



## Comune di Parma

**Settore Responsabile:** SETTORE CULTURA E TURISMO

**Unità Proponente:** 074040 - S.O. TURISMO

**Centro di Costo:** G.2200 S.O. TURISMO

Determinazione n. proposta 2024-PD-6820

**OGGETTO:** DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 SERVIZIO DI STAMPA N. 10.000 GUIDE DELLA CITTA' DI PARMA IN SPAGNOLO E TEDESCO PER UFFICIO INFORMAZIONI, ACCOGLIENZA E PRENOTAZIONE TURISTICA - IAT-R. IMPEGNO DI SPESA.

CIG: B49B8989D8

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA E TURISMO

**Premesso:**

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 11/09/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 88 del 20/12/2023 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2024-2026 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2024-2026 per la competenza e l'esercizio 2024 per la cassa;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 445 del 22/12/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2025-2026 per l'assegnazione in responsabilità degli obiettivi e delle risorse finanziarie;
- che pertanto, con l'atto sopra citato, sono state affidate ai Dirigenti responsabili le disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;
- che la Giunta Comunale, con delibera n. 49 del 16/02/2024, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, con relativa assegnazione in responsabilità ai Dirigenti di obiettivi operativi ed esecutivi per il triennio 2024-2026;

**Tenuto conto:**

- che rientrano nelle attività assegnate alla S.O. Turismo la promozione e la valorizzazione del proprio territorio attraverso la messa in atto di iniziative legate alla realizzazione di progetti, al fine di permettere la massima diffusione dell'immagine turistica della città di Parma;
- che la S.O. Turismo svolge azione diretta di promozione e divulgazione di materiale turistico della città nell'ambito della gestione dell'Ufficio Informazioni, Accoglienza e Prenotazione Turistica (I.A.T.- R) con sede in Strada Garibaldi negli spazi dei locali a piano terra del Palazzo della Provincia;

**Considerato:**

- che l'Ufficio Informazioni, Accoglienza e Prenotazione Turistica – IAT-R deve garantire un servizio di informazione turistica relativa alla città accessibile a tutti gli utenti;
- che attualmente le guide turistiche a disposizione degli utenti sono tradotte in inglese e francese;
- che dai dati relativi alle presenze sul territorio, si riscontra la presenza di turisti provenienti da Germania, Austria, Svizzera, Spagna e Sud America;
- che pertanto si rende necessario provvedere alla stampa della guida turistica cartacea e digitale della città di Parma, denominata "Piccola guida alla città" in tedesco e spagnolo;
- che occorre stampare n. 10.000 guide turistiche di Parma in lingua spagnola e tedesca da distribuire all'interno dell'Ufficio Informazioni, Accoglienza e Prenotazione Turistica – IAT-R con le seguenti caratteristiche tecniche:
  - n. 10.000 opuscoli (5.000 in lingua spagnola e 5.000 in lingua tedesca) in carta patinata opaca gr. 115 autocopertinati formato aperto 20 x 20 cm formato chiuso 10 x 20 cm con rilegatura 2 punti metallici e stampa in quadricomia;

**Visto** il D.Lgs. n. 36/2023, recante il codice dei contratti pubblici (di seguito, per semplicità, codice), le cui disposizioni hanno acquistato efficacia dal 1° luglio 2023, e in particolare:

- l'art. 37, che prevede non sia obbligatorio il preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi per i servizi e le forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
- l'art. 50, comma 1, lettera b), che prevede, per i contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, che disciplina le fasi dell'affidamento e, al comma 2, in caso di affidamento diretto, prevede che la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 15, che disciplina il responsabile unico del progetto (RUP), da nominare con il primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare, fra i soggetti indicati al comma 2 dello stesso articolo; in mancanza di nomina, le funzioni sono svolte dal responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento;
- l'art. 114, commi 7 e seguenti, ove si prevede che le funzioni e i compiti del direttore dell'esecuzione per i contratti di servizi e forniture sono svolti, di norma, dal RUP, con l'eccezione dei servizi e forniture di particolare importanza per qualità o importo delle prestazioni;

**Preso atto** che per i servizi in oggetto non risultano attive convenzioni delle Centrali di Committenza CONSIP S.p.A. e Intercent-ER alle quali poter eventualmente aderire;

**Preso atto:**

- che, a seguito di apposita istruttoria finalizzata all'individuazione dell'operatore economico cui affidare il servizio di cui trattasi, fra quelli in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, istruttoria ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art. 1 del codice è stato individuato per il servizio di stampa n. 10.000 guide turistiche (in lingua spagnola e tedesca) di Parma da distribuire all'interno dell'Ufficio Informazioni, Accoglienza e Prenotazione Turistica – Icon le caratteristiche tecniche sopra indicate, l'operatore economico **Tipografia Donelli s.a.s** con sede legale a Sorbolo in via 1° maggio 15 cap. 43058 P.Iva e Cod. fiscale 00318330347 che su richiesta della S.O. Turismo ha presentato un preventivo (Pg. n. 314411/2024) acquisito agli atti della S.O. Turismo pari ad € 3.250,00 oltre Iva al 22% (€ 715,00) per un costo complessivo di **€ 3.965,00**;

**Considerato:**

- che l'operatore economico **Tipografia Donelli s.a.s** ha un'esperienza pluriennale nel settore della stampa ed è di comprovata affidabilità, in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti per lo svolgimento del servizio di cui trattasi;
- che il prezzo e le condizioni di esecuzione del servizio sono state ritenute congrue per l'Amministrazione in relazione alle attuali condizioni di mercato e alla qualità dei servizi offerti;

**Visto** il comma 450 della Legge 296 del 27 dicembre 2006 e sm.i. "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" che dispone che le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n.165 del 30 marzo 2001, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Esperita** pertanto ai sensi dell'art. 25 del D.Leg.vo 36/2023, comunicazione di affidamento diretto sulla piattaforma di approvvigionamento elettronico regionale SATER di Intercent- ER (registro di sistema PI 481771-24) a favore dell'operatore economico **Tipografia Donelli s.a.s** con sede legale a Sorbolo in via 1° maggio 15 cap. 43058 P.Iva e Cod. fiscale 00318330347 acquisendo codice **CIG: B49B8989D8**;

**Dato atto:**

- che l'operatore economico **Tipografia Donelli s.a.s** ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, e che la sussistenza degli stessi in capo ai suddetti aggiudicatari sarà oggetto della procedura periodica di verifica nelle modalità indicate nell'Allegato A della deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 28/02/2024, che ha approvato la disciplina dell'attività di

controllo a campione degli affidamenti diretti infra € 40.000,00, in attuazione dell'art. 52 del codice;

**Ritenuto pertanto** di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, all'operatore economico **Tipografia Donelli s.a.s** con sede legale a Sorbolo in via 1° maggio 15 cap. 43058 P.Iva e Cod. fiscale 00318330347 CIG **B49B8989D8** il servizio di stampa n. 10.000 guide turistiche di Parma in lingua spagnola e tedesca da distribuire all'interno dell'Ufficio Informazioni, Accoglienza e Prenotazione Turistica - IAT-Rcon le seguenti caratteristiche tecniche:

-carta patinata opaca di gr. 115 autocopertinati formato aperto 20 x 20 cm formato chiuso 10 x 20 cm rilegatura 2 punti metallici e stampa in quadricomia (5.000 in lingua spagnola e 5.000 in lingua tedesca) con un costo di € 3.250,00 oltre Iva al 22% (€ 715,00) per un costo complessivo di **€ 3.965,00** con assunzione di impegno di spesa sul capitolo 10701060 SPESE PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (VEDI CAP. 02101561 E AVV);

**Ritenuto** di avvalersi della facoltà, prevista dall'art. 53, comma 4, del codice, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti in considerazione della comprovata affidabilità del suddetto soggetto;

**Dato atto** che con nota trasmessa da Destinazione Turistica Emilia in data 28/12/2023 prot. n. 26082, acquisita agli atti del Comune di Parma - S.O. Turismo, la Destinazione Turistica Emilia ha comunicato l'assegnazione di un cofinanziamento al progetto l'Ambito di Attività 1 - Servizi turistici di base per un importo di € 17.000 accertati con determinazione dirigenziale 334/2024 del 13/02/2024 sul capitolo 02101561 - AMMINISTRAZIONI LOCALI - TRASFERIMENTO PER GESTIONE UFFICI del Bilancio di previsione 2024 - 2026 PEG 2024;

**Preso atto** che il suddetto operatore economico, con dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, ha inoltre dichiarato:

- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento del Comune di Parma di cui al D.P.R. n. 62/2013, come recepito ed integrato dalla Stazione Appaltante con Deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013 e da ultimo modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 30/06/2021, reperibile sul sito internet istituzionale dell'Ente alla sezione Trasparenza - Personale, e di impegnarsi a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- ai sensi dell'art. 53, c. 16 ter del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i. come introdotto dall'art. 1 della L. 190/2012 di non aver assunto alle proprie dipendenze personale già dipendente della Stazione Appaltante che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della medesima nei tre anni antecedenti la data dell'affidamento;
- di assumersi, ai sensi della L. 136/2010, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e, a tal fine, hanno comunicato il conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, prendendo atto che il mancato adempimento degli obblighi di cui sopra comporta l'immediata risoluzione del contratto;

**Dato atto** che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 del decreto "trasparenza" D.Lgs. n. 33/2013 (che ricomprende gli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della L. 190/2012);

**Precisato** che tra le condizioni di fornitura è previsto che il servizio in oggetto sarà reso in accordo con la S.O. Turismo e pagato entro 30 giorni dal ricevimento della regolare fattura trasmessa al Comune di Parma in forma elettronica, in adempimento al Decreto Ministeriale n. 55/2013 e dell'art. 25 del DL n. 66/2014;

**Tenuto conto** che la stipulazione del contratto avverrà nella forma della corrispondenza commerciale;

**Considerato** che il Responsabile del Procedimento è individuabile, come da provvedimento Dirigenziale del Dirigente del Settore Cultura e Turismo prot. n. 238495 del 06/11/2023 nella persona della Dott.ssa Emma Pincella, titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione della S.O. Turismo che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs.36 /2023 risulta in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 e che esercita anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione;

**Visto** il decreto di nomina del Sindaco DSMG 23/2022 pg n. 190128 del 30/09/2022 che conferisce al Dott. Alessandro Puglisi l'incarico di Dirigente del Settore Cultura e Turismo del Comune di Parma;

**Ritenuto**, quindi, di assumere impegno di spesa;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 183 c. 8 del TUEL il programma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;

**Visto** l'art.183 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** l'art. 79 dello statuto comunale;

**Attestata** la regolarità tecnica del presente atto;

## DETERMINA

- di richiamare le premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, **Tipografia Donelli s.a.s** con sede legale a Parma in via 1° maggio 15 cap. 43058 P.Iva e Cod. fiscale 00318330347 cig B49B8989D8 il servizio di stampa di di n. 10.000 guide turistiche di Parma (5.000 in lingua spagnola e 5.000 in lingua tedesca) da distribuire all'interno dell'Ufficio Informazioni, Accoglienza e Prenotazione Turistica – IAT-R con un costo di € 3.250,00, oltre Iva al 22% (€ 715,00) per un costo complessivo di **€ 3.965,00** con assunzione di impegno di spesa sul capitolo 10701060 SPESE PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (VEDI CAP. 02101561 E AVV);
- di impegnare la spesa complessiva di **€ 3.965,00** come da tabella sottostante:

IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BILANCIO / PEG
3.965,00	10701060	SPESE PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (VEDI CAP. 02101561 E AVV)	U.1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	2024

che presenta adeguata disponibilità

- di comunicare l'adozione del presente atto a **Tipografia Donelli sas**;
- di dare atto che:
  - il RUP è individuato nella persona del Dott.ssa Emma Pincella, alla quale con incarico p.g. 238495 del 06/11/2023 è stato conferito l'incarico di elevata qualificazione della S.O. Turismo;
  - le prestazioni di cui al presente atto saranno rese e diverranno esigibili entro il 31/12/2024;
  - l'impegno di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;
    - che la stipulazione del contratto avverrà nella forma della corrispondenza commerciale;
    - gli aggiudicatari sono soggetti all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della L. n. 136/2010 e sono pertanto tenuti a fornire tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
    - la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle eventuali forme contrattuali prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti;
    - la presente determinazione è relativa a una misura Neutra-Non Generazionale secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 16 del 17/01/2024.
    - che tra le condizioni di fornitura è previsto che i servizi in oggetto saranno resi in accordo con la S.O. Turismo e pagato entro 30 giorni dal ricevimento della regolare fattura trasmessa al Comune di Parma in forma elettronica, in adempimento al Decreto Ministeriale n. 55/2013 e dell'art. 25 del DL n. 66/2014;
    - che il Responsabile del Procedimento è individuabile, come da Provvedimento Dirigenziale del Dirigente del Settore Cultura e Turismo Prot. n. 238495 del 06/11/2023, nella persona della Dott.ssa Emma Pincella, titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione della S.O. Turismo, che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 risulta in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 e che esercita anche le funzioni di Direttore dell'esecuzione
    - di pubblicare infine i contenuti della presente determinazione nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Provvedimenti, in conformità a quanto previsto dall'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, anche ai fini degli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190

Il/La Responsabile  
PUGLISI ALESSANDRO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco Allegati: