

COMUNE DI PARMA  
SETTORE PATRIMONIO E FACILITY MANAGEMENT – S.O. MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO

CAPITOLATO

**ART.1 OGGETTO DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE AMBIENTALE**

L'oggetto del contratto di sponsorizzazione ambientale consiste nell'allestimento e nella manutenzione del verde presente in una o più rotatorie e aree verdi situate nel territorio comunale (**Allegato B – Elenco Rotatorie**). Le attività di manutenzione dovranno svolgersi secondo quanto prescritto nel presente capitolato e nel Disciplinare Tecnico (**Allegato C1**), qualora si intenda predisporre l'impianto di irrigazione, in caso di assenza del medesimo in rotatoria o area verde, saranno a carico del soggetto che fornisce la prestazione (di seguito "Sponsor") il costo relativo all'allaccio idrico, all'installazione del contatore per la fornitura di acqua (qualora assente) e tutti i costi relativi ai consumi. L'impegno dello Sponsor si deve considerare comprensivo anche di interventi manutentivi di ripristino che si rendessero necessari in conseguenza di atti vandalici o di eventi accidentali, compresi quelli atmosferici o quelli connessi alla circolazione stradale.

**ART.2 CORRISPETTIVO**

Quale corrispettivo per la manutenzione di cui all'art.1, lo Sponsor potrà installare un massimo di n.4 (quattro) cartelli pubblicitari, esclusivamente all'interno della rotatoria o area verde e nel rispetto delle prescrizioni tecniche previste nel presente capitolato.

**ART.3 CRITERI PER LA PROGETTAZIONE**

Il progetto dell'allestimento dovrà tenere conto delle linee guida dettate dalla Legge 10/2013 "Norme per lo sviluppo degli spazi verdi urbani", o a sue successive modifiche, nonché dei Criteri Ambientali Minimi vigenti, e del vigente Regolamento Comunale Verde Pubblico e Privato e dovrà essere approvato dal competente ufficio comunale. La corona circolare esterna dell'aiuola deve essere priva di essenze arboree, per una fascia tale da garantire la piena visibilità stradale.

La struttura di sostegno dei cartelli pubblicitari, così come la targa da apporre sul sostegno, deve essere progettata, realizzata, collocata e mantenuta a cura dello Sponsor, rispettando le indicazioni, la forma, i materiali, le dimensioni e l'impostazione grafica contenute nell'allegato al presente capitolato (**Allegato D**), previa validazione del competente ufficio dell'Amministrazione Comunale. Il cartello dovrà comunque:

- Essere ancorato al suolo e orientato parallelamente al cordolo;
- Essere disposto lungo una circonferenza concentrica al centro della rotatoria che risulti arretrata di una fascia tale da garantire la piena visibilità stradale;
- Essere conforme alle dimensioni previste nell'**allegato D**.

I cartelli installati potranno fornire esclusivamente indicazioni sull'azienda dello Sponsor o sui propri

prodotti, mediante loghi, marchi o messaggi. Ai sensi dell'art.5, comma 6, del Regolamento comunale per la stipulazione di contratti di sponsorizzazione non sono ammesse proposte di sponsorizzazioni riguardanti:

- Propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- Pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- Messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

Non sono inoltre ammessi:

- Messaggi riferiti o riferibili allo sfruttamento del lavoro minorile;
- Informazioni che possano riferirsi ad attività o situazioni in conflitto di interessi tra l'attività pubblica del Comune di Parma e quella privata dello Sponsor o comunque siano lesive della dignità istituzionale dell'Ente.

I soggetti titolari di un contratto di sponsorizzazione potranno, previa autorizzazione del Comune, adeguare la cartellonistica apposta, sulle rotatorie e/o aree verdi alle prescrizioni tecniche contenute nell' Allegato C1.

Sarà cura dello Sponsor munirsi di eventuali titoli abilitativi necessari per l'esecuzione materiale delle operazioni di allestimento/manutenzione.

#### **ART.4 TEMPI DI ESECUZIONE E DURATA DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE**

A seguito di approvazione del progetto esecutivo, lo Sponsor deve realizzare e completare la proposta di sistemazione della rotatoria o area verde nel termine di 90 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla sottoscrizione del contratto. Il termine suddetto potrà essere derogato in caso di piantagioni che necessariamente devono seguire l'andamento stagionale di trapianto.

L'affidamento ha durata di anni 3 (tre), eventualmente rinnovabile per il medesimo periodo previa richiesta da presentare almeno 60 giorni prima della scadenza. L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di concedere o meno il rinnovo. Alla scadenza del contratto il Comune di Parma riprenderà in carico le aree concesse ed acquisirà le proprietà di opere, beni e soprassuoli realizzati dallo Sponsor senza che quest'ultimo possa vantare aspettative, indennizzi, risarcimenti, corrispettivi, ecc... di qualunque tipo. Lo sponsor dovrà altresì rimuovere la propria targa dal supporto, in mancanza vi provvederà l'Amministrazione addebitando le spese sostenute.

#### **ART.5 RESPONSABILITA'**

Lo Sponsor risulta l'unico destinatario di ogni obbligo derivante dal rispetto della normativa di sicurezza sul lavoro del personale e dei collaboratori utilizzati per gli interventi manutentivi dell'area verde, sollevando il Comune di Parma da ogni responsabilità.

Lo Sponsor risponde di eventuali danni arrecati anche a soggetti terzi nell'esecuzione delle operazioni di allestimento e/o manutenzione del verde oggetto di contratto

#### **ART.6 PENALI**

Nel caso di inadempienza nel sostenere gli oneri di manutenzione dell'area verde assegnata con la dovuta diligenza, lo Sponsor sarà tenuto a corrispondere al Comune di Parma, a titolo di penale, la somma di € 50,00 per ogni giorno intercorrente tra la formale contestazione dell'inadempimento e l'esecuzione dell'intervento manutentivo dovuto, fatta salva la facoltà del Comune di Parma di pronunciare la risoluzione del contratto.

#### **ART.7 DIRITTO DI RIFIUTO**

L'Amministrazione comunale si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione qualora ritenga che:

- Non sussistano le condizioni di cui al Regolamento comunale per la stipulazione di contratti di sponsorizzazione;
- Possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- Nel messaggio pubblicitario sia ravvisabile un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- Reputi inaccettabile la proposta per motivi di inopportunità generale o di inidoneità.

#### **ART.8 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto di sponsorizzazione sarà stipulato sulla base di quanto previsto dal Regolamento comunale per la stipulazione di contratti di sponsorizzazione

#### **ART.9 CESSIONE DEL CONTRATTO**

La cessione, la sub concessione, l'affitto o l'uso a favore di terzi dei cartelli installati sono vietati salvo che vi sia una preventiva autorizzazione del Comune di Parma

#### **ART.10 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La risoluzione del contratto potrà essere richiesta dal comune di Parma ai sensi dell'art.1453 e seguenti del Codice civile nel caso di grave inadempienza e comunque nelle seguenti ipotesi:

- a) Diffusioni di immagini, messaggi e/o informazioni non consentiti dal presente capitolato
- b) Ripetuta mancata di manutenzione dell'area verde nei modi e nei tempi previsti dal presente capitolato e dalla proposta in fase di selezione.
- c) Cessione, subcessione, affitto e/o uso a favore di terzi dei cartelli installati, senza previa autorizzazione del Comune di Parma;
- d) Cessazione dell'attività oppure nel caso di concordato preventivo o di fallimento

Nelle suddette ipotesi, ad eccezione della lettera d), ed in tutti gli altri casi di grave inadempienza, il Comune di Parma diffiderà per iscritto lo Sponsor a porre rimedio all'inadempienza entro un congruo termine, decorso infruttuosamente il quale, sarà pronunciata la risoluzione.

Il Comune di Parma potrà comunque recedere dal presente contratto anche prima della sua scadenza naturale per sopravvenute e motivate ragioni di pubblico interesse ostative alla prosecuzione dell'uso dei cartelli installati, dandone preavviso allo Sponsor almeno 30 giorni prima. In tal caso la rimozione

dei cartelli avverrà a cura e spese del Comune di Parma

#### **ART.11 CONTROVERSIE**

Ogni controversia inerente e conseguente la stipulazione e l'esecuzione rientrerà nella competenza esclusiva del foro di Parma

#### **ART.12 SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione della presente convenzione, compresa quella inerente all'eventuale assolvimento dell'imposta di registro, sono a carico dello Sponsor.