



Comune di Parma

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DD-2024-3565 DEL 07/12/2024

Inserita nel fascicolo: 2024.III.14.3

Settore Responsabile: SETTORE RISORSE UMANE

Unità Proponente: 015010 - S.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO E VALORIZZAZIONE
DELLE RISORSE UMANE

Proposta n. 2024-6832

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023, PER LA PARTECIPAZIONE DI DUE DIPENDENTI AD UN CORSO DI FORMAZIONE IN DI MATERIA PROCESSO CIVILE, REALIZZATO DA GIAPPICHELLI EDITORE S.R.L.



Comune di Parma

Settore Responsabile: SETTORE RISORSE UMANE

Unità Proponente: 015010 - S.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

Centro di Costo:

Determinazione n. proposta 2024-PD-6832

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023, PER LA PARTECIPAZIONE DI DUE DIPENDENTI AD UN CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI PROCESSO CIVILE, REALIZZATO DA GIAPPICHELLI EDITORE S.R.L.

CIG: B45BF98894

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE

PREMESSO:

CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 11/09/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 88 del 20/12/2023 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2024-2026 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2024-2026 per la competenza e l'esercizio 2024 per la cassa;

CHE con deliberazione della Giunta Comunale n. 445 del 22/12/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2025-2026 per l'assegnazione in responsabilità degli obiettivi e delle risorse finanziarie;

CHE pertanto, con l'atto sopra citato, sono state affidate ai Dirigenti responsabili le disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;

CHE la Giunta Comunale, con delibera n. 49 del 16/02/2024, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, con relativa assegnazione in responsabilità ai Dirigenti di obiettivi operativi ed esecutivi per il triennio 2024-2026;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici (di seguito, per semplicità, *Codice*), le cui disposizioni hanno acquistato efficacia dal 1° luglio 2023, e in particolare:

- l'art. 37, che prevede non sia obbligatorio il preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi per i servizi e le forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
- l'art. 50, comma 1, lettera b), che prevede, per i contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, che disciplina le fasi dell'affidamento e, al comma 2, in caso di affidamento diretto, prevede che la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 15, che disciplina il responsabile unico del progetto (RUP), da nominare con il primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare, fra i soggetti indicati al comma 2 dello stesso articolo; in mancanza di nomina, le funzioni sono svolte dal responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento;
- l'art. 114, commi 7 e seguenti, ove si prevede che le funzioni e i compiti del direttore dell'esecuzione per i contratti di servizi e forniture sono svolti, di norma, dal RUP, con l'eccezione dei servizi e forniture di particolare importanza per qualità o importo delle prestazioni;

PRESO ATTO

CHE a partire dal 1° gennaio 2024 ha acquistato efficacia la disciplina in tema di digitalizzazione prevista dal nuovo Codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo n. 36/2023 e riferita a tutte le procedure di affidamento (Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 - Adozione comunicato relativo avvio processo digitalizzazione);

CHE a decorrere dal 1° gennaio 2024 è stata attivata da ANAC la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) che interopererà con le piattaforme di approvvigionamento digitali utilizzate dalle stazioni appaltanti per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici, tra cui il rilascio del CIG per le nuove procedure di affidamento e l'assolvimento degli obblighi di pubblicità in ambito comunitario e nazionale nonché degli obblighi di trasparenza;

CHE con Comunicato del Presidente del 28 giugno 2024 l'ANAC, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi volto a incentivare l'utilizzo delle piattaforme elettroniche allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento, ha prorogato l'utilizzo della piattaforma contratti pubblici – PCP dell'Autorità, raggiungibile al link [Piattaforma Contratti Pubblici - www.anticorruzione.it](https://www.anticorruzione.it), anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 31 dicembre 2024, come strumento suppletivo utilizzabile per garantire l'operatività della digitalizzazione;

VISTE

LA richiesta del Direttore Generale per la partecipazione del dipendente matricola 8651 al corso di formazione in modalità webinar in materia di processo civile, realizzato da Giappichelli Editore S.r.l. e articolato su sette incontri online di cui tre incontri si terranno nel 2024 e gli altri quattro nel 2025, meglio specificato nel programma allegato sub. A;

LA richiesta del Dirigente del Settore Avvocatura Civica per la partecipazione della dipendente matricola 6234 al succitato corso;

DATO ATTO

CHE i Dirigenti richiedenti dichiarano di avere preliminarmente verificato che il corso risponde a criteri di qualità, economicità e attinenza alle attività lavorative dei dipendenti i quali hanno necessità di sviluppare le proprie competenze nelle materie oggetto del corso;

CHE il prezzo della quota di partecipazione per la matricola 6234, già iscritta ANF, è di € 145,00 (esenti IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972) e per la matricola 8651 il prezzo da listino è di € 180,00 (esenti IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972) per un totale complessivo di € 325,00;

RILEVATO

CHE il D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP o da altre Centrali di committenza regionali;

CHE attualmente non sussistono convenzioni CONSIP o di altre Centrali di committenza che includano corsi di formazione inerenti le materie affrontate nel corso di formazione richiesto;

CHE la fornitura può dunque essere affidata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 (affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00);

CHE, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 non trova applicazione il principio di rotazione per l'esiguità dell'importo (inferiore ad € 5.000,00);

RAVVISATA pertanto l'esigenza di affidare la fornitura del corso in oggetto per favorire la formazione professionale dei partecipanti, oltre che l'acquisizione di competenze obbligatorie e spendibili nella quotidiana operatività;

INDIVIDUATO Giappichelli Editore S.r.l. quale soggetto formatore di alta professionalità, in grado di fornire il servizio formativo richiesto, attraverso la messa a disposizione di personale docente specializzato in conformità alle relative normative vigenti;

RITENUTO:

- il prezzo richiesto congruo e conveniente per l'Amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;
- di impegnare per l'anno 2024 a favore di Giappichelli Editore S.r.l. la spesa complessiva di € 139,36, relativa ai primi tre incontri e di seguito dettagliata:

- € 62,20 per la partecipazione della matricola 6234,
- € 77,16 per la partecipazione della matricola 8651,
- di impegnare per l'anno 2025 a favore di Giappichelli Editore S.r.l. la spesa complessiva di € 185,64, relativa agli ultimi quattro incontri e di seguito dettagliata:
 - € 82,80 per la partecipazione della matricola 6234,
 - € 102,84 per la partecipazione della matricola 8651,

RITENUTO ALTRESÌ di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 53, comma 4, del Codice, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto in quanto trattasi di importo esiguo;

CONSIDERATO CHE Giappichelli Editore S.r.l.:

- ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, e che la sussistenza degli stessi in capo all'aggiudicatario sarà oggetto della procedura periodica di verifica secondo opportune tecniche di campionamento, ai sensi dell'art. 52 del Codice;
- ha dichiarato, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter D.Lgs. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Parma per il triennio successivo alla conclusione del rapporto;
- ha assunto l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e, a tal fine, ha dichiarato e comunicato il conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, ai sensi della L. n. 136/2010;
- ha dichiarato di impegnarsi al rispetto del Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d. lgs. n. 165/2001, e del Codice di Comportamento del Comune di Parma, adottato con deliberazione di GC n. 720 del 18/12/2013 e da ultimo modificato con Deliberazione di GC n. 217 dello 30/06/2021, pena la risoluzione del contratto;

PRECISATO CHE il mancato adempimento degli obblighi derivanti dai Codici di cui sopra comporterà la risoluzione del contratto;

CONSIDERATO altresì:

CHE Giappichelli Editore S.r.l. risulta in regola per quanto riguarda gli obblighi contributivi e assicurativi ai fini DURC (certificato-INAIL_45596811 con scadenza al 28/01/2025);

CHE la stipulazione del contratto avverrà nella forma della trasmissione di apposita scheda di adesione;

CHE le prestazioni relative alle obbligazioni giuridiche e le liquidazioni relative alla fornitura in oggetto saranno completate entro il 31/12/2024 per quanto riguarda l'annualità 2024 ed entro il 31/12/2025 per quanto riguarda l'annualità 2025;

CHE il pagamento della fattura sarà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento, purché quest'ultimo sia successivo alla verifica di conformità della prestazione, da effettuarsi entro 5 giorni dal termine dell'esecuzione;

VERIFICATO:

CHE Giappichelli Editore S.r.l. non è iscritto nell'Elenco degli operatori economici del Comune;

CHE è comunque possibile affidare direttamente la fornitura alla Società nel rispetto dell'art. 13 del Regolamento comunale di economato e provveditorato, in quanto il comma 5 lett. a) del medesimo consente di procedere fuori dall'Elenco operatori economici "quando, per la particolarità delle prestazioni richieste dal Comune di Parma, non sia possibile individuare operatori economici idonei all'interno dell'Elenco";

DATO ATTO

CHE il sottoscritto Avv. Pasquale Criscuolo è stato nominato Dirigente ad interim del Settore Risorse Umane con Decreto del Sindaco DSMG/2024/2 - PG n. 2903 del 08/01/2024;

RITENUTO di individuare il RUP per l'intervento in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, nella persona della Dott.ssa Giada Bernabei (nominata in qualità di Elevata Qualificazione della S.O. Sviluppo Organizzativo e Valorizzazione delle Risorse Umane con provvedimento PG n. 60285 del 31/03/2023 del Dirigente del Settore Risorse Umane) che risulta in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 del medesimo Codice e che esercita anche le funzioni di direttore dell'esecuzione;

RITENUTO, quindi, di assumere impegno di spesa;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 183, comma 8 del TUEL il programma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;

VISTO l'art. 183 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 79 dello Statuto comunale;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto;

DETERMINA

per tutti i motivi illustrati nella premessa in narrativa che si intendono qui richiamati e riportati,

1. **di procedere** all'acquisto del corso di formazione in materia di processo civile, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del Codice dei contratti pubblici, a cui parteciperanno i dipendenti matricola 6234 e 8651 realizzato Giappichelli Editore S.r.l. con sede legale in Via Po, 21 - 10124 Torino, P.IVA e CF 02874520014, mail: giappichelli@formazione.it, per una spesa complessiva di € 325,00 (esenti IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972);
2. **di impegnare** la spesa di € 139,36 (annualità 2024) e la spesa di € 185,64 (annualità 2025) al capitolo del bilancio e PEG 2024/2026, che presenta adeguata disponibilità, come da tabella sottostante:

IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	ANNO BILANCIO / PEG
139,36	10110230	PERSONALE E ORGANIZZAZIONE: FORMAZIONE DEL PERSONALE A DOMANDA INDIVIDUALE	U.1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	2024
185,64	10110230	PERSONALE E ORGANIZZAZIONE: FORMAZIONE DEL PERSONALE A DOMANDA INDIVIDUALE	U.1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	2025

3. **di comunicare** l'adozione del presente atto a Giappichelli Editore S.r.l., ai sensi dell'art. 191 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
4. **di disporre** che il contratto sia stipulato nella forma della scheda di adesione;
5. **di dare atto** che:
 - le prestazioni di cui al presente atto saranno rese e diverranno esigibili entro il 31/12/2024 (primi tre appuntamenti formativi) e il 31/12/2025 (ultimi quattro incontri formativi);
 - l'impegno di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;
 - l'aggiudicatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della Legge 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
 - la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle eventuali forme contrattuali prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti;
 - la presente determinazione è relativa a una misura Misura non generazionale né potenzialmente tale secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di

Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 16 del 17/01/2024;

6. **di pubblicare** infine i contenuti della presente determinazione nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Provvedimenti, in conformità a quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, anche ai fini degli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della Legge 6 novembre 2012, n. 190.

Il/La Responsabile
CRISCUOLO PASQUALE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco Allegati:

1. Sub. A Programma

Nome file: Programma corso.pdf

Determinazione n. proposta 2024/6832

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023, PER LA PARTECIPAZIONE DI DUE DIPENDENTI AD UN CORSO DI FORMAZIONE IN DI MATERIA PROCESSO CIVILE, REALIZZATO DA GIAPPICHELLI EDITORE S.R.L.

IMPORTO	IMPEGNO / ACCERTAMENTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BIL. / PEG
139,36	impegno 8376/2024	10110230	PERSONALE E ORGANIZZAZIONE: FORMAZIONE DEL PERSONALE A DOMANDA INDIVIDUALE	U.1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	2024
185,64	impegno 1395/2025	10110230	PERSONALE E ORGANIZZAZIONE: FORMAZIONE DEL PERSONALE A DOMANDA INDIVIDUALE	U.1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	2025

Visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria
(art. 183, comma 7 del D.LGS. 267 del
18/8/2000)
II/La Responsabile
AZZONI PAOLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)