



## **Comune di Parma**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DD-2021-960 DEL 04/05/2021**

**Inserita nel fascicolo: 2021.I/00007.34**

**Centro di Responsabilità: 46 0 0 0 - SETTORE TRANSIZIONE DIGITALE**

Determinazione n. proposta 2021-PD-1197

**OGGETTO:** Adesione all' edizione 2021 dell' Osservatorio Urbano della Transizione Digitale promosso da FPA



## Comune di Parma

**Centro di Responsabilità:** 46 0 0 0 - SETTORE TRANSIZIONE DIGITALE

**Centro di Costo:** H2000 – SISTEMI INFORMATIVI

Determinazione n. proposta 2021-PD-1197

**OGGETTO:** Adesione all' edizione 2021 dell' Osservatorio Urbano della Transizione Digitale promosso da FPA. Impegno di spesa.

CIG Z19318D9A7

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE TRANSIZIONE DIGITALE

#### **PREMESSO:**

**CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 19/10/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 98 del 23/12/2020 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2021/2023 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2021/2023 per la competenza e all'esercizio 2021 per la cassa;

**CHE** con deliberazione della Giunta Comunale n.421 del 30/12/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2022 – 2023 per l'assegnazione in responsabilità delle risorse finanziarie;

**CHE** pertanto, con l'atto sopra citato, è stata affidata ai Dirigenti responsabili la disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determine dirigenziali;

#### **CONSIDERATO**

**CHE** l'Amministrazione Comunale promuove le politiche per le Smart City e ogni azione che tenda a creare servizi che rendano le stesse città più semplici e vivibili, attuando politiche generali di innovazione e di sostenibilità per favorire imprese, turismo di qualità e lo sviluppo del commercio;

**CHE** come previsto dal Decreto Semplificazioni (DI 76/2020) questa Amministrazione ha potenziato il processo di trasformazione digitale già avviato con l'obiettivo di «accelerare lo

sviluppo migliorando la qualità della vita dei cittadini e agevolando il lavoro delle imprese»: lo switch off verso le piattaforme SPID, App Io e Pago PA;

**CHE** la strategia «Italia 2025» conferisce alla PA un ruolo centrale come strumento e motore dell'innovazione e della digitalizzazione del Paese, e pone particolare enfasi alle linee di azione indirizzate dal Piano Triennale dell'Informatica della PA 2020-2022 con l'obiettivo di: favorire lo sviluppo di una società digitale, promuovere lo sviluppo sostenibile, etico e inclusivo, contribuire alla diffusione delle nuove tecnologie digitali nel tessuto produttivo;

**CHE** in questo contesto l'Amministrazione Comunale di Parma è interessata a partecipare a eventi di confronto e di visibilità per l'Ente, a momenti formativi ed a strumenti di analisi e di monitoraggio dei processi di innovazione urbana e di eventuali benchmark della trasformazione digitale;

**CHE** il Comune di Parma ha partecipato alle edizioni dell'Osservatorio sulla Transizione Digitale, venendo inserito all'interno del Rank FPA annuale;

#### **RILEVATO:**

**CHE** FPA Srl a socio unico rende disponibili una serie di servizi formativi ed informativi sotto forma di un pacchetto che si concretizza nella messa a disposizione di una piattaforma di incontro, di confronto, di apprendimento permanente che consente di comunicare e valorizzare presso la platea dei propri stakeholder i processi di innovazione intrapresi;

**CHE** alle amministrazioni che aderiscono al percorso proposto da FPA sarà riservato un report aggiornato sul proprio posizionamento nelle 8 dimensioni cui sono riferiti gli indicatori tematici dell'ultimo rapporto ICity Rank nonché il completo accesso ad una piattaforma della trasformazione digitale, che permetterà il costante controllo e aggiornamento dei dati relativi agli indicatori del Comune aderente;

**CHE** inoltre alle amministrazioni aderenti saranno riservate attività di comunicazione e partecipazione ad eventi di benchmarking inerenti le modalità di realizzazione della transizione digitale;

**CHE** agli aderenti saranno messi a disposizione, per un numero limitato a 10 frequentanti, 12 corsi di formazione dal catalogo formativo di FPA Digital School indirizzati alle tematiche della transizione digitale;

**CHE** il Comune di Parma, ha in atto progetti di formazione dedicati anche all'ampliamento delle competenze del personale dipendente riguardo ai temi dell'informatica e della digitalizzazione: moduli specifici del progetto Agil-Mente, formazione sul sistema di gestione documentale e sui processi digitalizzati;

#### **PRESO ATTO**

**CHE** la proposta di FPA per l'adesione all'osservatorio 2021 risponde alle necessità del Comune di Parma in termini di sviluppo di competenze digitali e di partecipazione e

collaborazione con le altre amministrazioni riguardo la transizione digitale e che quindi si ritiene di procedere all'acquisizione dei servizi sinteticamente sopra descritti;

## **RILEVATO**

**CHE** il D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012, all'art.1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP SpA o da altre Centrali di Committenza Regionali;

**CHE** la CONSIP SpA, società concessionaria del Ministero dell'economia e delle finanze per i servizi informativi pubblici, e Intercent-ER non hanno attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6 della legge n. 448/2001 e successive modifiche e integrazioni;

**CHE**, in assenza di apposite convenzioni, l'art. 7 del DL 52/2012 convertito in legge 94/2012, modificando l'art. 1, comma 450 della legge 296/2006 (così come modificato dalla L.145/2018), dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs 165/2001 (tra cui sono ricompresi i Comuni), per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 5000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**CHE** l'art. 36 del D.Lgs 50/2016, a seguito dell'approvazione del DL n.76/2020 (cd Decreto Semplificazioni) prevede che le stazioni appaltanti possano procedere, per importi inferiori a Euro 75.000,00, all'affidamento diretto delle forniture di beni e di servizi da effettuare;

## **DATO ATTO**

**CHE** in data 29/04/2021, per la fornitura in oggetto, è stato generato in bozza l'Ordine Diretto di Acquisto (ODA) n. 6154138 nel MEPA Consip di cui al portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) a FPA SRL- C.F. e P.IVA 10693191008 - sede legale in Roma (RM), Via Ostiense n.92, che ha inserito nel catalogo del succitato mercato elettronico l'articolo ADV\_ICC\_2021\_01;

**CHE** il prodotto in oggetto si configura come un percorso di agevolazioni per le amministrazioni aderenti che comprende i seguenti servizi:

1. Il benchmark della trasformazione digitale (Report base sul proprio posizionamento tratto dalla ricerca annuale ICity Rank, Accesso completo alla PIATTAFORMA DATI della TRASFORMAZIONE DIGITALE, Possibilità di fornire/aggiornare i dati presenti nel DB, partecipazione a due incontri annuali del Comitato Scientifico dell'Osservatorio);
2. Openspace dell'innovazione (Accesso illimitato ad articoli, approfondimenti, case studies, normativa, opportunità di finanziamento e altre risorse disponibili su sezione dedicata nel portale di FPA, 2 video interviste a cura di FPA ad un referente e su un tema deciso dall'ente aderente e rilancio sui canali di comunicazione di FPA, 2 articoli di approfondimento su un tema deciso dall'Ente aderente a cura della redazione di FPA e rilancio sui canali di comunicazione di FPA)
3. Cantieri della Smart City (Partecipazione ai Cantieri della Smart City come relatore e possibilità di presentare un proprio case study, partecipazione all'incontro di

valutazione del documento di indirizzo strategico quale output del Cantiere da presentare ai referenti delle istituzioni centrali in un evento dedicato)

4. Eventi (partecipazione in qualità di relatore ad almeno uno dei tre eventi dedicati alle città, ovvero nell'ambito di FORUM PA 2021, Forum PA Città e evento di presentazione del documento di indirizzo proveniente dai Cantieri, partecipazione di rappresentanti di FPA ad eventi interni, stand virtuale brandizzato con i loghi del Comune presso l'evento Forum PA 2021)
5. Formazione (disponibilità per 10 dirigenti o dipendenti del Comune di usufruire di un percorso formativo composto da 12 corsi selezionati dal catalogo della FPA Digital School, entro il dicembre 2021; sconto del 10% sull'acquisto di altri corsi o servizi a catalogo)

**CHE** il costo complessivo per l'acquisto del servizio in oggetto pari ad Euro 6.100,00 (IVA 22% inclusa), risulta al di sotto della soglia dei 75.000,00 euro, in riferimento alla quale è consentito, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 come modificato dal DL del 16 luglio 2020 n.76, l'affidamento diretto

#### **DATO ATTO altresì**

**CHE** FPA SRL ha presentato le dichiarazioni richieste circa il possesso dei requisiti e il possesso delle capacità economico-finanziarie, tecniche e professionali per provvedere alle forniture in oggetto;

**CHE** la succitata società affidataria, ai sensi della Legge 136 del 13/08/2010, deve assumersi l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e a tal fine, dovrà dichiarare e comunicare il conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche; il mancato adempimento agli obblighi di cui sopra comporterà l'immediata risoluzione del contratto;

**CHE** la medesima società affidataria risulta in regola per quanto concerne gli obblighi contributivi e assicurativi ai fini DURC ai sensi del DPR 207 del 05/10/2010;

**RAVVISATA** la congruità del prezzo praticato dalla ditta affidataria da parte del Responsabile del procedimento;

#### **PRECISATO**

**CHE** per il tipo di fornitura, configurandosi come servizio di natura intellettuale, non è previsto l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'art.26, comma 3 bis del D.Lgs 81/2008 (Testo Unico in materia di sicurezza sul lavoro);

#### **DATO ATTO**

**CHE** la società FPA ha dichiarato, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter D.Lgs. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Parma per il triennio successivo alla conclusione del rapporto;

**CHE** nel contratto sarà inserita la clausola di risoluzione per violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del DPR n.

62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165” e del Codice di comportamento del Comune di Parma, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013 e successive modifiche ed integrazioni;

**CHE** la presente aggiudicazione è soggetta a condizione risolutiva nel caso di esito negativo dei controlli relativi alle dichiarazioni sopraccitate;

**RITENUTO**, pertanto, di provvedere all’acquisto del servizio in oggetto affidandone la fornitura a FPA SRL– C.F. e P.IVA 10693191008 - sede legale in Roma (RM), Via Ostiense n.92 per una spesa di euro 6.100,00 (IVA 22% inclusa);

#### **AVUTO PRESENTE**

**CHE** la suddetta spesa complessiva di euro 6.100,00 iva 22% compresa troverà imputazione negli interventi e capitoli del Bilancio Pluriennale 2020-2022 specificati nel dispositivo;

**CHE** fra le condizioni di fornitura è previsto il pagamento entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della regolare fattura;

#### **DATO ATTO**

**CHE** il sottoscritto Riva Cambrino Roberto è stato nominato dirigente ad interim del Settore Transizione Digitale con Decreto del Sindaco DSFP/2020/39 avente Protocollo n.176608 del 30/10/2020;

**CHE** il responsabile del procedimento è individuabile, con prot. n. 75965 del 29/04/2021, nella persona della dott.ssa Donatella Corchia, nominata in qualità di posizione organizzativa della S.O. Processi e Digitalizzazione con provvedimento prot. n. 210133 del 23/12/2020 del dirigente del Settore Transizione Digitale;

#### **DATO ATTO altresì**

**CHE** le prestazioni relative all’obbligazione giuridica e le liquidazioni relative alle forniture in oggetto saranno avviate nell’anno 2021;

**ACCERTATO**, ai sensi dell’art. 183 c. 8 del TUEL D. Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;

**VISTO** l’art.183 del T.U. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** l’art. 87 dello Statuto Comunale;

**ATTESTATA** la regolarità tecnica del presente atto;

#### **DETERMINA**

1. di richiamare le premesse quale parte integrante della presente determinazione;

2. di comunicare a FPA S.R.L. (CF 10693191008) , per le motivazioni espresse in premessa, l'adesione all' edizione 2021 dell' Osservatorio Urbano della Transizione Digitale;

3. di impegnare la spesa complessiva di € 6.100,00 come da tabella sottostante:

IMPORTO	CAPITOL O	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BILANCIO / PEG	SIOPE
6.100,00	10108220	SISTEMI INFORMATIVI: SPESE PER GESTIONE E SVILUPPO SERVIZI INNOVATIVI NELL'AMBITO DELLA COMMUNITY NETWORK RER E DELL'AGENDA DIGITALE LOCALE	U.1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	2021	1030219001

che presentano adeguata disponibilità

4. di comunicare a FPA S.R.L. (CF 10693191008) l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 191 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

5. di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante ordinativo di fornitura firmato digitalmente (ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016) dal responsabile del procedimento e quindi trasmesso per via telematica al fornitore attraverso la piattaforma informatica messa a disposizione dalla centrale di committenza CONSIP e che nei documenti contrattuali sarà inserita la clausola di risoluzione per violazione da parte della Società e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, co.3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Parma, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013" e da ultimo modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 dello 08/03/2017;

6. di dare atto che il legale rappresentante dell'impresa, ai sensi dell'art. 53 co. 16 ter d.lgs. 165/2001 ha dichiarato di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Parma per il triennio successivo alla conclusione del rapporto;

7. di richiedere alla società sopra menzionata l'assolvimento degli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità di flussi finanziari;

8. di dare atto che i servizi di cui al presente atto sono rese e diverranno esigibili entro il 31.12.2021;

9. di dare atto che il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica, in adempimento al D.M. n.55 del 3.4.2013 e dell'art. 25 del D.L. 66/2014;

10. di dare atto che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art.37 "trasparenza" del Decreto Legislativo n.33 del 2013 ( ricomprendente gli obblighi di cui all'art.1 comma 32, della legge n.190 del 2012);

11. di dare atto che il Responsabile del procedimento è individuabile nella persona della dott.ssa Donatella Corchia, responsabile della S.O. Gestione e Digitalizzazione, nell'ambito del Settore Transizione;

12. di dare atto che la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle eventuali forme contrattuali prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti.

F.to digitalmente dal Dirigente di Settore-Servizio o suo delegato  
(estremi del firmatario in calce alla pagina)



Determinazione n. proposta 2021-PD-1197

**OGGETTO:** Adesione all' edizione 2021 dell' Osservatorio Urbano della Transizione Digitale promosso da FPA

IMPORTO	IMPEGNO / ACCERTAMENTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BIL. / PEG
6.100,00	Impegno 44015/2021	10108220	SISTEMI INFORMATIVI: SPESE PER GESTIONE E SVILUPPO SERVIZI INNOVATIVI NELL'AMBITO DELLA COMMUNITY NETWORK RER E DELL'AGENDA DIGITALE LOCALE	U.1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	2021

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
(art. 183, comma 7 del D.LGS. 267 del 18/8/2000)  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO O SUO DELEGATO  
(estremi del firmatario in calce alla pagina)