



Comune di Parma

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DD-2021-1681 DEL 22/07/2021

Inserita nel fascicolo: 2021.VII/00006.34/1

Centro di Responsabilità: 74 0 0 0 - SETTORE CULTURA E GIOVANI

Determinazione n. proposta 2021-PD-2211

OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della L. 120/2020 a Promusic s.r.l. per la fornitura del service audio, video e luci a supporto degli eventi estivi in programma presso il Parco della Musica e la Biblioteca Civica - Impegno di Spesa.



Comune di Parma

Centro di Responsabilità: 74 0 0 0 - SETTORE CULTURA E GIOVANI

Centro di Costo: G3000 Cultura

Determinazione n. proposta 2021-PD-2211

OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della L. 120/2020 a Pro Music s.r.l. per la fornitura del service audio, video e luci a supporto degli eventi estivi in programma presso il Parco della Musica e la Biblioteca Civica - Impegno di Spesa.

CIG Z45327F0CB

LA DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA E GIOVANI

Premesso

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 19/10/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 98 del 23/12/2020 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2021/2023 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2021/2023 per la competenza e all'esercizio 2021 per la cassa;

che con deliberazione della Giunta Comunale n.421 del 30/12/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2022 – 2023 per l'assegnazione in responsabilità delle risorse finanziarie;

che pertanto, con l'atto sopra citato, è stata affidata ai Dirigenti responsabili la disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determine dirigenziali;

che con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 29 gennaio 2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, con relativa assegnazione in responsabilità di obiettivi operativi ed esecutivi oltre a risorse umane, strumentali e finanziarie per il triennio 2021-2023;

Premesso inoltre

che tra le funzioni istituzionali dell'Ente per la valorizzazione, la cura e la salvaguardia del bene della comunità locale, del suo territorio, della sua identità civica e culturale, in conformità con le finalità affermate nello Statuto Comunale, rientrano tutte le iniziative culturali promosse dal Settore Cultura e Giovani, anche con soggetti culturali operanti nel territorio cittadino;

che l'Assessorato alla Cultura del Comune di Parma ha promosso la realizzazione di un cartellone di eventi, attività, manifestazioni e spettacoli organizzati nel periodo compreso tra giugno e settembre 2021, denominato "Parma Estate 2021" e al fine di consultare il maggior numero di soggetti interessati a partecipare all'organizzazione della rassegna estiva ha pubblicato un avviso per la raccolta di proposte culturali e progetti di eventi;

Ricordato:

che con determinazione dirigenziale n. 1245 in data 08/06/2021, sono state approvate le risultanze della selezione effettuata a fronte della presentazione di 51 proposte progettuali con l'accoglimento di 29 proposte artistiche, da sostenere con patrocinio, contributo e vantaggi economici o da realizzare a seguito di formalizzazione di rapporto contrattuale ai sensi del D. Lgs 50/2016 e ss.mm;

che a seguito di ulteriori accordi con i soggetti promotori e valutazioni tecniche in merito alle modalità organizzative degli eventi estivi, si è provveduto a valutare la tipologia del rapporto contrattuale da porre in essere e a definire le procedure amministrative per la realizzazione dei diversi progetti artistici, in particolare individuando 11 progetti da sostenere con la concessione di un contributo e n. 15 proposte da realizzare con affidamento di servizi, oltre a n. 3 proposte idonee alla concessione di patrocinio;

Precisato che le attività proposte nell'ambito del ricco cartellone di Parma Estate 2021 riguardano non solo spettacoli dal vivo e incontri culturali, ma anche laboratori e appuntamenti per bambini e famiglie, nel segno di diverse forme di espressione artistica, da svolgersi in luoghi di produzione artistica situati nel cuore della città o in spazi inusuali di quartieri lontani dal centro storico, al fine di migliorarne l'attrattività e promuovere la fruizione degli eventi culturali;

Tenuto conto:

che nei mesi di luglio e agosto 2021 la splendida cornice del Parco della Musica ospiterà dodici appuntamenti tra concerti, spettacoli per adulti e bambini, reading e proiezioni, con progettualità capaci di intercettare i diversi gusti e interessi del pubblico, con la presenza di artisti quali Malika Ayane e i Talenti dell'Innovatorio di Musica, Michel Houellebecq, Murubutu e Claver Gold, Enzo Decaro, Enrico Lo Verso e Valerio Lundini;

che in particolare presso il Parco della Musica si terranno inoltre tre importanti eventi promossi direttamente dall'Assessorato alla Cultura, con il sostegno del Ministero della Cultura: la tradizionale cerimonia giapponese delle lanterne sull'acqua del Toro Nagashi, la tappa parmigiana de La Milaneseana dedicata al maestro Bernardo Bertolucci e l'anteprima assoluta della lettura - spettacolo con Leo Ortolani;

Considerato che in occasione di Parma Estate 2021 è necessario provvedere ad acquisire la fornitura dei service audio, video, luci e supporto logistico per i numerosi eventi che si svolgeranno presso il Parco della Musica ed in particolare per la messa in scena delle iniziative culturali direttamente promosse dal Comune di Parma che necessitano di service con regia e supporto tecnico, logistico con personale dedicato;

Valutata inoltre la necessità di acquisire altresì la fornitura di un service audio luci per la rassegna estiva di spettacoli “Incontri in Cortile”, da tenersi presso il Cortile della Biblioteca Civica, nei mesi di luglio, agosto e settembre 2021;

Tenuto conto che la spesa massima per l’affidamento del service a supporto degli eventi sopra descritti si presume pari ad euro **30.000,00 (oltre iva 22%)**;

Viste le leggi:

- L. 241/1990 e ss.mm.ii;
- D. Lgs 267/2000 in particolare l’art.192;
- D. Lgs 81/2008 e ss.mm;
- L. n. 122/2010 art. 6 comma 8;
- L. 94/2012 (c.d. Spending review I);
- L. 135/2012 (c.d. Spendig review II);
- D. Lgs 33/2013;
- D. Lgs n. 50/2016;
- L. 120/2020

Stabilito di procedere ad affidamento diretto come ammesso dalle disposizioni della L.120/2020 che, al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell’emergenza sanitaria globale del COVID-19, all’art. 1 c. 2 prevede, in deroga all’art.36, comma 2 del D.Lgs 50/2016 che “ fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l’attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro (...);

Verificato:

che per il servizio come sopra descritto, non risultano attive convenzioni delle Centrali di Committenza CONSIP S.p.A. e Intercenter alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell’art. 24, comma 6, legge 448/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

che al contrario, è stata verificata la disponibilità del servizio sul MEPA in ottemperanza a quanto disposto dal decreto legge n. 52/2012, convertito nella Legge n. 94/2012 recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica”;

Tenuto conto:

che in data 12/07/2021 con comunicazione PG. 120011, è stata avviata un’indagine informale, relativamente alla prestazione di servizio di cui sopra, con richiesta di preventivo nel rispetto

dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento e trasparenza rivolta a cinque ditte operanti nell'ambito dei servizi di gestione e organizzazione eventi;

che al termine della suddetta indagine informale di mercato, l'offerta più vantaggiosa è risultata essere quella pervenuta dalla ditta Pro Music s.r.l., con sede in Vezzano sul Crostolo (RE), via G. Di Vittorio n. 1 (CF/P.Iva 01592720351);

Preso atto:

che, pertanto, ai sensi dell'art. 1 c. 2 della L.120/2020 è stata avviata la Trattativa Diretta n. 1777105/2021 su MePA Consip, rivolta alla ditta suddetta per l'affidamento del servizio di che trattasi, specificando dettagliatamente le caratteristiche della fornitura e le clausole ritenute essenziali, sulla base delle condizioni definite nella lettera invito e del capitolato allegato al presente atto (all.1) ponendo come base d'asta l'importo di euro 30.000,00 iva 22% esclusa;

che la ditta suddetta ha presentato, nei termini previsti, un'offerta economica, (ID Mepa 1082822), allegata e parte integrante al presente atto, rendendosi disponibile ad effettuare la prestazione di servizio richiesta relativa alla trattativa sopra richiamata per una spesa di euro 27.850,00 = oltre IVA 22%, per complessivi euro 33.977,00;

Considerato che il Responsabile del Procedimento propone l'accettazione della ditta sopraccitata ravvisando la congruità del costo dell'offerta e ritenendo la ditta offerente altamente specializzata nella categoria analoga e in grado di soddisfare tutte le esigenze richieste dall'amministrazione comunale;

Dato atto:

che il legale rappresentante della ditta affidataria, con dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28.12.2000 depositata unitamente all'offerta economica, ha dichiarato:

1) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016, di possedere i requisiti desumibili dall'art. 83 del medesimo decreto, le capacità economico-finanziarie, tecniche e professionali per provvedere all'esecuzione del servizio in oggetto, nonché di aver assolto agli obblighi contributivi, ai sensi del DPR 207 del 5.10.2010;

2) di impegnarsi, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Parma, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013, successivamente modificato con delibera GC. N. 204 del 30/06/2014, n. 79 del 08.03.2017, e 217 del 30/06/2021, per proprio tramite, di impegnare i dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo della ditta e, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopraccitati codici per quanto compatibili;

3) ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter D.Lgs. 165/2001, di non aver concluso contratto di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Parma per il triennio successivo alla conclusione del rapporto;

4) di non avere concesso finanziamenti nell'anno antecedente alla pubblicazione della presente procedura concorsuale, a partiti o esponenti politici, a fondazioni o associazioni collegate a partiti;

che il soggetto affidatario di cui sopra, ai sensi della L. 136/2010, ha dichiarato e comunicato il conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche;

che mediante dichiarazione sostitutiva DURC, ai sensi del DPR 207 del 5.10.2010, è stato comprovato l'assolvimento degli obblighi contributivi;

che sono state avviate le richieste di verifica inerenti le autodichiarazioni di cui sopra, e che la documentazione resta depositata presso il Settore Cultura e Giovani dove è possibile prenderne visione;

Ritenuto pertanto, alla luce di quanto sopra, di affidare il servizio sopra descritto alla ditta Pro Music s.r.l., con sede in Vezzano sul Crostolo (RE), via G. Di Vittorio n. 1 (CF/P.IVA 01592720351) assumendo a suo favore impegno di spesa per complessivi euro 33.977,00 (iva 22% inclusa);

Precisato:

che il perfezionamento dell'obbligazione con il Fornitore prescelto avverrà nel momento in cui il Documento di stipula generato automaticamente dalla piattaforma MEPA, in conclusione della suddetta procedura svolta con la forma della trattativa diretta, verrà caricato a sistema e firmato digitalmente (art. 52 delle Regole del Sistema di e-Procurement), e che a tale documento, che avrà validità ai sensi e per gli effetti dell'art. 1326 del Codice Civile ex art. 17 R.D. N. 2440/1923, si applicano le normative in materia di imposta di bollo (DPR N. 642 del 1972);

che ai sensi dell'art. 32, comma 10 lettera b) del D.Lgs 50/2016 non opera il termine dilatorio di 35 gg tra l'aggiudicazione definitiva e la stipula del contratto;

che tra le condizioni di fornitura è previsto che la prestazione dovrà essere resa in accordo con il Settore Cultura e Giovani secondo le tempistiche indicate nel capitolato tecnico, ovvero entro il 10/09/2021;

che le prestazioni stesse saranno esigibili e pagate, entro il termine di 30 giorni, salvo diversa indicazione della ditta, dalla data di ricevimento della regolare fattura trasmessa al Comune di Parma in forma elettronica, in adempimento al Decreto Ministeriale n. 55 del 03.04.2013 e dell'art. 25 del DL 66/2014;

che in corso di vigenza del contratto la Stazione Appaltante può introdurre variazioni al contratto entro i limiti e le condizioni stabilite dall'art.106 del D.Lgs n. 50/2016.

Ricordato:

che nella comunicazione integrativa allegata a stipula TD MEPA sarà inserita la clausola di risoluzione per violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o

collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, c. 3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Parma, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013 successivamente modificato con delibere G.C. 204/2014, 79/2017 e 217/2021;

che, non è necessaria la predisposizione del DUVRI (Documento di Valutazione Rischi da Interferenze), in quanto le modalità con cui sarà effettuato il servizio richiesto non comporta interferenze negli spazi lavorativi e con le attività del personale;

che il Fornitore viene esonerato dall'obbligo di deposito della cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 D.Lgs 50/2016, in quanto l'ampio curriculum conferma un profilo professionale di alta professionalità e specializzazione nel settore richiesto e, come disposto nel capitolato, in sede di offerta ha praticato uno sconto superiore al 2% sull'importo a base d'asta;

Dato atto che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013 (che ricomprende gli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della L. 190/2012);

Visto il decreto del Sindaco DSPF 2020/43 - PG 176620 II/1.5 del 30/10/2020 con il quale si conferisce l'incarico di dirigente del Settore Cultura e Giovani del Comune di Parma alla Dott.ssa Flora Maria Stefania Raffa, attualmente assente dal servizio e sostituita come da DD 2258 del 13/11/2020 dalla Dott.ssa Debora Saccani, dirigente del Settore Risorse Umane, la quale provvederà all'adozione di tutti gli atti di gestione necessari, ivi compreso l'eventuale adozione del provvedimento finale, nonché agli adempimenti previsti dal D.Lgs 33/2013;

Rilevato:

che il Responsabile del procedimento è individuabile nella persona della dr.ssa Cristina Calidoni, incaricata quale Responsabile della Posizione Organizzativa della Struttura Operativa Eventi e Attività Espositive con decreto di nomina PG 212364 del 30/12/2020;

che la dott.ssa Cristina Calidoni è assente dal servizio e, come disposto con determinazione n. 1427 del 03/06/2019, viene sostituita dalla Dott.ssa Francesca Brugnoli, incaricata quale Responsabile della Posizione Organizzativa della Struttura Operativa Giovani e Industrie Creative con decreto di nomina PG 212361 del 30/12/2020;

Dato atto che ai sensi dell'art. 183 c. 8 del TUEL il programma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;

Visto l'art.183 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 87 dello statuto comunale;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

2. di affidare, ai sensi dell'art. 1 c.2 della L. 120/2020 alla ditta Pro Music s.r.l. con sede in Vezzano sul Crostolo (RE), via G. Di Vittorio n. 1 (CF/P.IVA 01592720351), a seguito di trattativa diretta Mepa n. 1777105/2021 (CIG Z45327F0CB) la fornitura del service audio, video, luci e regia per gli eventi da realizzare nell'ambito Parma Estate 2021 da tenersi presso il Parco della Musica (luglio - agosto 2021) e per cinque iniziative culturali in programma presso il Cortile della Biblioteca Civica di Parma (luglio – settembre 2021) come meglio indicato in premessa e secondo le specifiche tecniche e organizzative esplicitate nell'allegato capitolato, per l'importo di euro 27.850,00 oltre iva 22% pari ad euro 6.127,00, per un totale complessivo di euro 33.977,00;

3. di impegnare la spesa complessiva di € 33.977,00 come da tabella sottostante:

IMPORTO	CAPITOL O	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BILANCIO / PEG	SIOPE
33.977,00	10502265	CULTURA: ORGANIZZAZION E MANIFESTAZION I E CONVEGNI	U.1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	2021	1030202005

che presentano adeguata disponibilità

4. di comunicare alla ditta Promusic s.r.l. l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 191 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

5. Di dare atto:

- **che** in corso di vigenza del contratto la Stazione Appaltante può introdurre variazioni al contratto entro i limiti e le condizioni stabilite dall'art.106 del D.Lgs n. 50/2016.
- **che** con decreto con Sindaco DSPF 2020/43 - PG 176620 II/1.5 del 30/10/2020 è stato conferito l'incarico di dirigente del Settore Cultura e Giovani del Comune di Parma alla Dott.ssa Flora Maria Stefania Raffa,
- **che** la Dott.ssa Flora Maria Stefania Raffa è assente dal servizio e sostituita, come disposto con determinazione DD 2258 del 13/11/2020, dalla Dott.ssa Debora Sacconi, dirigente del Settore Risorse Umane, la quale provvederà all'adozione di tutti gli atti di gestione necessari, ivi compreso l'eventuale adozione del provvedimento finale, nonché agli adempimenti previsti dal D.Lgs 33/2013;
- **che** la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle eventuali forme contrattuali prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti.

F.to digitalmente dal Dirigente di Settore-Servizio o suo delegato
(Estremi del firmatario in calce alla pagina)

Determinazione n. proposta 2021-PD-2211

OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della L. 120/2020 a Promusic s.r.l. per la fornitura del service audio, video e luci a supporto degli eventi estivi in programma presso il Parco della Musica e la Biblioteca Civica - Impegno di Spesa.

IMPORTO	IMPEGNO / ACCERTAMENTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BIL. / PEG
33.977,00	Impegno 45310/2021	10502265	CULTURA: ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E CONVEGNI	U.1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	2021

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art. 183, comma 7 del D.LGS. 267 del 18/8/2000)
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO O SUO DELEGATO
(estremi del firmatario in calce alla pagina)