



## **Comune di Parma**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DD-2021-2089 DEL 14/09/2021**

**Inserita nel fascicolo: 2021.IV/00010.37**

**Centro di Responsabilità: 36 0 2 0 - SETTORE STAZIONE UNICA APPALTANTE - S.O.  
ECONOMATO E PROVVEDITORATO**

Determinazione n. proposta 2021-PD-2611

**OGGETTO:** Adesione alla Convenzione Consip Apparecchiature Multifunzione 32 Lotti 4 e 5, per il noleggio di 11 fotocopiatori multifunzione monocromatici e a colori per uffici e servizi comunali. Impegno di spesa per gli anni 2021, 2022 e 2023, 2024 e 2025.

CIG MADRE Lotto 4 Olivetti: 8099121614 - CIG DERIVATO: ZAF32DF153

CIG MADRE Lotto 5 Kyocera: 8099147B87 - CIG DERIVATO: ZCB32DF202



## **Comune di Parma**

**Centro di Responsabilità:** 36 0 2 0 - SETTORE STAZIONE UNICA APPALTANTE - S.O. ECONOMATO E PROVVEDITORATO

**Centro di Costo:** VARI

**Fascicolo:** 2021.IV/10.37

Determinazione n. proposta 2021-PD-2611

**OGGETTO:** Adesione alla Convenzione Consip Apparecchiature Multifunzione 32 Lotti 4 e 5, per il noleggio di 11 fotocopiatori multifunzione monocromatici e a colori per uffici e servizi comunali. Impegno di spesa per gli anni 2021, 2022 e 2023, 2024 e 2025.

**CIG MADRE Lotto 4 Olivetti:** 8099121614 - **CIG DERIVATO:** ZAF32DF153

**CIG MADRE Lotto 5 Kyocera:** 8099147B87 - **CIG DERIVATO:** ZCB32DF202

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE STAZIONE UNICA APPALTANTE - S.O. ECONOMATO E PROVVEDITORATO**

#### **PREMESSO:**

**CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 19/10/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 98 del 23/12/2020 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2021/2023 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2021/2023 per la competenza e all'esercizio 2021 per la cassa;

**CHE** con deliberazione della Giunta Comunale n.421 del 30/12/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2022 – 2023 per l'assegnazione in responsabilità delle risorse finanziarie;

**CHE** pertanto, con l'atto sopra citato, è stata affidata ai Dirigenti responsabili la disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determine dirigenziali;

**CHE** con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 29 gennaio 2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, con relativa assegnazione in responsabilità di obiettivi operativi ed esecutivi oltre a risorse umane, strumentali e finanziarie per il triennio 2021-2023;

## **DATO ATTO**

**CHE** la Convenzione CONSIP “Apparecchiature Multifunzione 27 – noleggio - Lotto 1“ stipulata tra CONSIP Spa e la ditta SHARP ELECTRONICS ITALIA S.P.A.- Via Lampedusa 13 – Milano – P.I. 09275090158, aggiudicataria del lotto interessato di cui alle DD/2017-2142 del 24/08/2017 è in scadenza il 30/09/2021;

**CHE** anche l’affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a fuori MEPA di n. 1 fotocopiatore a colori multifunzione a produttività media, per il Settore Cultura, già ubicato a Palazzo del Governatore con la Convenzione CONSIP “Apparecchiature Multifunzione 25 – noleggio - Lotto 3, con la Ditta XEROX S.p.A. Viale T. Edison 110 - 20099 Sesto San Giovanni (MI) – P.I. 00747880151 è in scadenza il 30/09/2021 ;

**VISTA** la normativa che disciplina il ricorso alle centrali regionali di committenza e alla CONSIP Spa da parte degli Enti locali, per l’approvvigionamento di beni e servizi, ed in particolare la Legge 27 dicembre 2006 n. 296, art. 1, commi da 449 a 458, nonché il DL 52/2012 convertito in Legge 94/2012 e il DL 95/2012 convertito in Legge n. 135/2012;

## **CONSIDERATO**

**CHE** tra le Convenzioni attive stipulate da CONSIP è presente la Convenzione “Apparecchiature Multifunzione 32 – noleggio”, composta da n. 5 Lotti di cui i Lotti 3 e 4 relativi a multifunzioni monocromatiche, formato A3, per gruppi di lavoro di medie e medio-alte dimensioni e i Lotti 1, 2 e 5 relativi a multifunzioni monocromatiche e a colori, formati A3 e A4 per gruppi di lavoro di medie dimensioni;

**CHE** la Convenzione in oggetto, come meglio esplicitato nei rispettivi capitolati tecnici, garantisce i requisiti di conformità ambientale, le componenti verdi sono da identificarsi nell'utilizzo di materiali eco-compatibili, come la compatibilità della carta riciclata, il contenimento dei consumi energetici, ridotta emissione di ozono, polveri, TVOC, rispetto delle direttive RAEE, ROHS, marcatura CE. Inoltre, è garantito il servizio di ritiro per la raccolta e trattamento dei materiali di risulta, incluse eventuali parti di ricambio delle apparecchiature;

**CHE** in collaborazione con la S.O. Infrastrutture Tecnologiche e Telecomunicazioni è stata verificata la necessità di attivare il noleggio di n. 11 apparecchiature multifunzioni di cui:

n. 10 monocromatiche, produttività A, B e C, formato A3 per gruppi di lavoro di medio-alte dimensioni;

n. 1 apparecchiatura multifunzione a colori, produttività D, formato A3 per gruppi di lavoro di medie dimensioni;

**CHE** tale servizio è in grado di soddisfare le specifiche esigenze degli uffici sulla base dell'analisi dei dati storici relativi alle copie/stampe effettuate in bianco e nero e a colori e di consentire l'eliminazione delle varie stampanti personali o lan (reti locali) di piccole dimensioni;

**CHE** è pertanto necessario procedere ad un nuovo contratto di noleggio di n. 11 multifunzioni così suddiviso:

- n. 10 Marca Olivetti monocromatiche, produttività A, B e C, formato A3 e per gruppi di lavoro di medio-alte dimensioni;
- n. 1 Marca Kyocera, a colori, produttività D formato A3 e per gruppi di lavoro di medie dimensioni

**CHE** i lotti meglio rispondenti alle necessità operative e funzionali delle strutture comunali destinatarie delle multifunzione risultano essere i seguenti:

**Lotto 4** – Marca Olivetti, Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medio-alte dimensioni – Velocità di copiatura (A4 600x600 – solo fronte) [ppm] pagine per minuto 45, Velocità di scansione (A4 Monocromatico 200x200 solo fronte) [ppm] pagine per minuto 45 Velocità di stampa(A4 600x600 – solo fronte) [ppm] pagine per minuto 45, Volumi trimestrali massimi [pagine] 60.000 - Produttività “A” [stampe/trimestre] 6.000 B/N - Produttività “B” [stampe/trimestre] 24.000 B/N – Produttività “C” [stampe/trimestre] 42.000 B/N Noleggio per 48 mesi - Costo copia B/N eccedente [€] 0,00210– Configurazione standard, comprensiva Produttività “A” € 152,50 oltre iva Produttività “B” € 175,00 oltre iva Produttività “C” € 198,00 oltre iva;

**Lotto 5** – Marca Kyocera, Multifunzione A3 a colori, per gruppi di lavoro di medie dimensioni – Velocità di copiatura (A4 600x600 – solo fronte) [ppm] pagine per minuto 24, Velocità di scansione (A4 Monocromatico 200x200 solo fronte) [ppm] pagine per minuto 24 Velocità di stampa (A4 600x600 – solo fronte) [ppm] pagine per minuto 24, Volumi trimestrali massimi [pagine] 30.000 - Produttività “D” [stampe/trimestre] 1.200 B/N e 4.800 colore - Noleggio per 48 mesi - Costo copia eccedente a colori [€] 0,01600 – Configurazione standard, comprensiva 184,92 oltre iva

Servizi inclusi nei canoni di noleggio per tutti i lotti della convenzione: consegna e installazione, affiancamento agli utenti (al momento dell'installazione), gestione da remoto e in locale, manutenzione, ritiro e smaltimento materiali di consumo usati, consegna materiale di consumo, call center;

CHE per le 10 apparecchiature multifunzioni noleggiate, allo stato attuale, è stata individuata la seguente destinazione:

N.	Sede	Descrizione. Ufficio	Fascia	Canone Trimestr.	Canone Annuo
1	Duc Piano -1	Servizi al Cittadino - Informazioni	C	€ 198,00	€ 792,00
2	Municipio	Avvocatura	C	€ 198,00	€ 792,00
3	Municipio 3° Piano Ascensore B	Segreteria Consiglio	C	€ 198,00	€ 792,00
4	Municipio 3° Piano	Relazioni Esterne e Cerimoniale Ascensore B	C	€ 198,00	€ 792,00
5	Municipio Piano Terra	Sala Stampa e Relazioni Esterne	C	€ 198,00	€ 792,00
6	Municipio 1° Piano Ascensore B	Personale e Organizzazione	C	€ 198,00	€ 792,00
7	Municipio 2° Piano Ascensore B	Assessori	C	€ 198,00	€ 792,00
8	Municipio 1° Piano Ascensore A	Segreteria Vice Sindaco	B	€ 175,00	€ 700,00
9	Municipio 3° Piano Ascensore A	Settore Cultura	B	€ 175,00	€ 700,00
10	Municipio 1° Piano Ascensore A	Segreteria Sindaco	A	€ 152,50	€ 610,00
				<b>€ 1.888,50</b>	<b>€ 7.554,00</b>

CHE l'apparecchiatura multifunzione a colori è destinata:

N.	Sede	Descrizione. Ufficio	Fascia	Canone Trimestr.	Canone Annuo
1	Palazzo Governatore 3° Piano	Settore Cultura	D	€ 184,92	€ 739,68
				<b>€ 184,92</b>	<b>€ 739,68</b>

## DATO ATTO

CHE la fornitura avviene alle condizioni fissate nella convenzione "Apparecchiature Multifunzione 32 – noleggio:

Lotto 4 - " stipulata tra CONSIP Spa e Olivetti S.p.A., aggiudicataria del lotto interessato, visionabile sul sito Internet [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it);

Lotto 5 - " stipulata tra CONSIP Spa e Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., aggiudicataria del lotto interessato, visionabile sul sito Internet [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it)

CHE la Convenzione suddetta prevede, tra l'altro, che i corrispettivi dovuti ai Fornitori dalle singole Amministrazioni Contraenti sono accreditati a spese dell'Amministrazione Contraente

e, pertanto, è necessario prevedere una spesa presunta pari a Euro 15,00 all'anno per ciascun Lotto di multifunzioni, che viene sommata ai costi veri e propri di noleggio;

## **CONSIDERATO**

**CHE** la spesa complessiva per il noleggio quadriennale (dal 01/10/2021 al 30/09/2025) di n. 11 fotocopiatori per un totale di **Euro 40.593,16** Iva 22% inclusa (€ 33.174,72 + Iva 22% 7.298,44 + € 120,00 spese accreditamento) così suddivisa ammonta:

per n. **11 fotocopiatori multifunzione Marca Olivetti monocromatiche**, produttività A,B e C, **Lotto 4**, formato A3 di medio-grandi dimensioni, a Euro 36.863,52 Iva 22% inclusa, (Euro 30.216,00 + Iva 6.647,52) a cui vanno aggiunti Euro 60,00 per spese di accreditamento, per una spesa complessiva di **Euro 36.923,52** che trovano imputazione e capienza sui Bilanci 2021, 2022 e 2023, 2024 e 2025 come di seguito specificato:

esercizio 2021 Euro 2.307,97 - iva e spese di accreditamento comprese;  
esercizio 2022 Euro 9.230,88 - iva e spese di accreditamento comprese;  
esercizio 2023 Euro 9.230,88 - iva e spese di accreditamento comprese;  
esercizio 2024 Euro 9.230,88 - iva e spese di accreditamento comprese;  
esercizio 2025 Euro 6.922,91 - iva e spese di accreditamento comprese;

per n. **1 fotocopiatore multifunzione Marca Kyocera a colori**, produttività D, **Lotto 5**, formato A3 di medie dimensioni, a, Euro 3.609,64 Iva 22% inclusa (Euro 2.958,72 + Iva 650,92), a cui vanno aggiunti Euro 60,00 per spese di accreditamento, per una spesa complessiva di **Euro 3.669,64** che trovano imputazione e capienza sui Bilanci 2021, 2022 e 2023, 2024 e 2025 come di seguito specificato:

esercizio 2021 Euro 229,60 - iva e spese di accreditamento comprese;  
esercizio 2022 Euro 917,41 - iva e spese di accreditamento comprese;  
esercizio 2023 Euro 917,41 - iva e spese di accreditamento comprese;  
esercizio 2024 Euro 917,41 - iva e spese di accreditamento comprese;  
esercizio 2025 Euro 687,81 - iva e spese di accreditamento comprese;

## **DATO ATTO**

**CHE** la spesa presunta di Euro **40.593,16** IVA 22% inclusa, trova capienza sui Bilanci 2021, 2022, 2023, 2024 e 2025 come specificato nel dispositivo, che presenta la necessaria disponibilità;

**CHE** per il tipo di fornitura in oggetto, il Servizio Prevenzione e Protezione dell'Ente ha dichiarato che non è necessaria la predisposizione del DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi da interferenze);

**CHE** fra le condizioni di fornitura è previsto il pagamento entro il termine di 30 giorni dalla data fine mese di ricevimento della fattura;

**CHE** nei contratti sarà inserita la clausola di risoluzione per violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Parma, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013";

**CHE** le ditte Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., e Olivetti S.p.A, ai sensi del DPR 207 del 5/10/2010 risultano in regola per quanto riguarda gli obblighi contributivi e assicurativi ai fini DURC;

**CONSIDERATO INOLTRE** che gli atti sono depositati presso la S.O. Economato e Provveditorato, dove è possibile prenderne visione;

**RILEVATO** che il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Gloria Manotti, Incaricata di P.O. di direzione della S.O. Economato e Provveditorato con decreto prot. n. 212610 del 30/12/2020 a decorrere dal 01/01/2021 al 31/12/2022;

**RICHIAMATO** il decreto DSFP n. 25 P.G. n. 176570.II/1.5 del 30/10/2020 con il quale conferisce al dott. Roberto Barani l'incarico di Dirigente del Settore Stazione Unica Appaltante nel quale è ricompresa la S.O. Economato e Provveditorato, a decorrere dal 30/10/2020 per tre anni;

**RITENUTO**, quindi, di assumere impegno di spesa per l'anno 2022 a favore di KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. (CF 01788080156) pari a Euro 917,41, per l'anno 2023 a favore di KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. (CF 01788080156) pari a Euro 917,41, per l'anno 2021 a favore di KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. (CF 01788080156) pari a Euro 229,60, per l'anno 2023 a favore di OLIVETTI S.P.A. (CF 02298700010) pari a Euro 9.230,88, per l'anno 2022 a favore di OLIVETTI S.P.A. (CF 02298700010) pari a Euro 9.230,88, per l'anno 2021 a favore di OLIVETTI S.P.A. (CF 02298700010) pari a Euro 2.307,97;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 183 c. 8 del TUEL il programma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;

**VISTO** l'art.183 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** l'art. 87 dello statuto comunale;

**ATTESTATA** la regolarità tecnica del presente atto;

**DETERMINA**

di richiamare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di **procedere** al noleggio di n. 11 fotocopiatori multifunzione così suddiviso:
  - n. 11 fotocopiatori multifunzione Marca Olivetti monocromatiche, produttività A,B e C, Lotto 4, formato A3 di medio-grandi dimensioni, Lotto 4
  - n. 1 fotocopiatore multifunzione Marca Kyocera a colori, produttività D, Lotto 5, formato A3 di medie dimensioni, Lotto 5
2. di **aderire** alla convenzione CONSIP “Apparecchiature Multifunzione 32 – noleggio per i seguenti lotti:

**Lotto 4** per il noleggio di n. **11 fotocopiatori multifunzione Marca Olivetti monocromatiche, produttività A, B e C**, formato A3 di medio-alte dimensioni destinati a vari uffici e servizi, come sopra specificato, per la durata di 48 mesi e per la spesa di Euro 36.863,52 Iva 22% inclusa, (Euro 30.216,00 + Iva 6.647,52) a cui vanno aggiunti Euro 60,00 per spese di accreditamento, per una spesa complessiva di **Euro 36.923,52;**

**Lotto 5** per il noleggio di n.. **1 fotocopiatori multifunzione Marca Kyocera, a colori, produttività D** –formato A3 di medie dimensioni destinato al Settore Cultura, come sopra specificato, per la durata di 48 mesi e per la spesa di Euro 3.609,64 Iva 22% inclusa (Euro 2.958,72 + Iva 650,92), a cui vanno aggiunti Euro 60,00 per spese di accreditamento, per una spesa complessiva di **Euro 3.669,64;**

3. di **dare atto** che il noleggio verrà effettuato alle condizioni contenute nelle convenzioni e negli atti nelle stesse richiamati, stipulate tra:
  - CONSIP Spa e Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano (MI), Via Monfalcone, 15, P. IVA 02973040963, C.F. 01788080156 mail: [giuseppe.piras@dit.kyocera.com](mailto:giuseppe.piras@dit.kyocera.com) aggiudicataria del lotto 5, visionabile sul sito Internet [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it) per i Lotti 2 e 5;
  - CONSIP Spa e Olivetti S.p.A., sede legale in Ivrea (TO), Strada Monte Navale, 2/C, P. IVA e C.F. 02298700010, mail [consip32@olivetti.com](mailto:consip32@olivetti.com) aggiudicataria del lotto 4, visionabile sul sito Internet [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it) per il Lotto 4;
4. di **impegnare** la spesa complessiva di **Euro 40.593,16 Iva 22% inclusa** (€ 33.174,72 + Iva 22% 7.298,44 + € 120,00 spese accreditamento) relativa al noleggio di n. 11 apparecchiature multifunzione monocromatiche e a colori, di cui all’adesione alla convenzione CONSIP “Apparecchiature Multifunzione 32 – Lotti 4 e 5“, per il periodo 01/10/2021 – 30/09/2025, come da tabella sottostante:



**Anno 2021 Euro 2.537,57** Iva 22% inclusa (di cui Lotto 4 Olivetti n. 11 fot. € 2.307,97 + Lotto 5 Kyocera n. 1 fot. € 229,60):

IMPORTO	CAPITOL O	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BILANCI O / PEG	SIOPE
1.000,00 L.4 Olivetti	10102270	SEGRETERIA GENERALE: CANONE NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2021	1030207008
700,00 L.4 Olivetti	10110295	PERSONALE E ORGANIZZAZION E: CANONE NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2021	1030207008
837,57 Di cui € 229,60 L.5 Kyocera e € 607,97 L.4 Olivetti	10502150	CULTURA: CANONI NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	2021	1030207999

sui relativi capitoli che presentano adeguata disponibilità;

**Anno 2022 - Euro 10.148,29** Iva 22% inclusa (di cui Lotto 4 Olivetti n. 11 fot. € 9.230,88 + Lotto 5 Kyocera n. 1 fot. € 917,41):

IMPORTO	CAPITOL O	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BILANCI O / PEG	SIOPE
5.000,00 L.4 Olivetti	10102270	SEGRETERIA GENERALE: CANONE NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2022	1030207008
2.700,00 L.4 Olivetti	10110295	PERSONALE E ORGANIZZAZION E: CANONE NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2022	1030207008
2.448,29 Di cui € 917,41 L.5 Kyocera e € 1.530,88 L.4 Olivetti	10502150	CULTURA: CANONI NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.003	Noleggi di attrezzature scientifiche e sanitarie	2022	1030207003

sui relativi capitoli che presentano adeguata disponibilità;

**Anno 2023 - Euro 10.148,29** Iva 22% inclusa (di cui Lotto 4 Olivetti n. 11 fot. € 9.230,88 + Lotto 5 Kyocera n. 1 fot. € 917,41):

IMPORTO	CAPITOL	DESCRIZIONE	CODICE PIANO	DESCRIZIONE	ANNO	
---------	---------	-------------	--------------	-------------	------	--

	O	CAPITOLO	FINANZIARIO 5^ LIVELLO	PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	BILANCI O / PEG	SIOPE
5.000,00 L.4 Olivetti	10102270	SEGRETERIA GENERALE: CANONE NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2023	1030207008
2.700,00 L.4 Olivetti	10110295	PERSONALE E ORGANIZZAZIONE: CANONE NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2023	1030207008
2.448,29 Di cui 917,41 L.5 Kyocera e € 1.530,88 L.4 Olivetti	10502150	CULTURA: CANONI NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2023	1030207008

che presentano adeguata disponibilità

che la spesa di **Euro 10.148,29** Iva 22% inclusa per **l'anno 2024** (di cui Lotto 4 Olivetti n. 11 fot. € 9.230,88 + Lotto 5 Kyocera n. 1 fot. € 917,41) sarà automaticamente impegnata con l'approvazione del Bilancio ai sensi dell'art. 183 del TUEL D.lgs. 267/2000 ai seguenti capitoli:

IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BILANCI O / PEG	SIOPE
5.000,00 L.4 Olivetti	10102270	SEGRETERIA GENERALE: CANONI NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2024	1030207008
2.700,00 L.4 Olivetti	10110295	PERSONALE E ORGANIZZAZIONE: CANONI NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2024	1030207008
2.448,29 Di cui 917,41 L.5 Kyocera e € 1.530,88 L.4 Olivetti	10502150	CULTURA: CANONI NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2024	1030207008

sui relativi capitoli che presentano adeguata disponibilità;

che la spesa di **Euro 7.610,72** Iva 22% inclusa per **l'anno 2025** (di cui Lotto 4 Olivetti n. 11 fot. € 6.922,91 + Lotto 5 Kyocera n. 1 fot. € 687,81) sarà automaticamente impegnata con l'approvazione del Bilancio ai sensi dell'art. 183 del TUEL D.lgs. 267/2000 ai seguenti capitoli:

IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BILANCI O / PEG	SIOPE
3.000,00 L.4 Olivetti	10102270	SEGRETERIA GENERALE: CANONI NOLEGGIO	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2025	1030207008

3.000,00 L.4 Olivetti	10110295	ATTREZZATURE PERSONALE E ORGANIZZAZION E: CANONI NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2025	1030207008
1.610,72 Di cui 687,81 L.5 Kyocera e € 922,91 L.4 Olivetti	10502150	CULTURA: CANONI NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2025	1030207008

sui relativi capitoli che presentano adeguata disponibilità;

**5 di demandare** a successivo provvedimento dirigenziale l'adozione dell'impegno di spesa relativo all'onere derivante da **eventuali copie eccedenti** i limiti stabiliti nel capitolato speciale, da conteggiarsi a fine contratto;

**6 di dare atto:**

- che il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Gloria Manotti, Incaricata di P.O. di direzione della S.O. Economato e Provveditorato con decreto prot. n. 212610 del 30/12/2020 a decorrere dal 01/01/2021 al 31/12/2022;
- che il Direttore dell'Esecuzione è il Responsabile della S.O. Infrastrutture Tecnologiche e Telecomunicazioni Sig. Fontechiari Paolo;
- che le prestazioni di cui al presente atto saranno rese e diverranno esigibili entro il 31/12 dell'anno di riferimento dell'impegno assunto;
- che nelle condizioni di fornitura è previsto il pagamento entro il termine di 30 giorni dalla data fine mese di ricevimento delle regolari fatture;
- che il relativo contratto sarà stipulato nelle forme previste dalla convenzione CONSIP;
- che la documentazione relativa ai noleggi della suddetta Convenzione CONSIP 32 è agli atti della S.O. Economato e Provveditorato, visionabile sul sito Internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 "trasparenza" D.lgs.33/2013 (che ricomprende gli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della legge 190/2012);
- di comunicare OLIVETTI S.P.A. (CF 02298700010) KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. (CF 01788080156) l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 191 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

- che la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile.

F.to digitalmente dal Dirigente di Settore-Servizio o suo delegato  
(estremi del firmatario in calce alla pagina)

Determinazione n. proposta 2021-PD-2611

**OGGETTO:** Adesione alla Convenzione Consip Apparecchiature Multifunzione 32 Lotti 4 e 5, per il noleggio di 11 fotocopiatori multifunzione monocromatici e a colori per uffici e servizi comunali. Impegno di spesa per gli anni 2021, 2022 e 2023, 2024 e 2025.

CIG MADRE Lotto 4 Olivetti: 8099121614 - CIG DERIVATO: ZAF32DF153

CIG MADRE Lotto 5 Kyocera: 8099147B87 - CIG DERIVATO: ZCB32DF202

IMPORTO	IMPEGNO / ACCERTAMENTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BIL. / PEG
1.000,00	Impegno 45898/2021	10102270	SEGRETERIA GENERALE: CANONE NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2021
700,00	Impegno 45899/2021	10110295	PERSONALE E ORGANIZZAZIONE: CANONE NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2021
607,97	Impegno 45900/2021	10502150	CULTURA: CANONI NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	2021
229,60	Impegno 45901/2021	10502150	CULTURA: CANONI NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	2021
5.000,00	Impegno 22954/2022	10102270	SEGRETERIA GENERALE: CANONE NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2022
2.700,00	Impegno 22955/2022	10110295	PERSONALE E ORGANIZZAZIONE: CANONE NOLEGGIO ATTREZZATURE	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2022

1.530,88	Impegno 22956/2022	10502150	CULTURA: CANONI NOLEGGIO ATTREZZATUR E	U.1.03.02.07.003	Noleggi di attrezzature scientifiche e sanitarie	2022
917,41	Impegno 22953/2022	10502150	CULTURA: CANONI NOLEGGIO ATTREZZATUR E	U.1.03.02.07.003	Noleggi di attrezzature scientifiche e sanitarie	2022
5.000,00	Impegno 5701/2023	10102270	SEGRETERIA GENERALE: CANONE NOLEGGIO ATTREZZATUR E	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2023
2.700,00	Impegno 5702/2023	10110295	PERSONALE E ORGANIZZAZI ONE: CANONE NOLEGGIO ATTREZZATUR E	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2023
1.530,88	Impegno 5703/2023	10502150	CULTURA: CANONI NOLEGGIO ATTREZZATUR E	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2023
917,41	Impegno 5700/2023	10502150	CULTURA: CANONI NOLEGGIO ATTREZZATUR E	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	2023

La somma complessiva di Euro 17.759,01 Iva 22% inclusa per gli anni 2024 e 2025 sarà prevista nei rispettivi bilanci ed automaticamente impegnata ai sensi dell'art. 183 del TUEL (130/2024 – 131/2024 – 132/2024 – 133/2024- 97/2025 – 98/2025 – 99/2025 – 100/2025)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
(art. 183, comma 7 del D.LGS. 267 del 18/8/2000)  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO O SUO DELEGATO  
(estremi del firmatario in calce alla pagina)