



Comune di Parma

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DD-2021-2094 DEL 14/09/2021

Inserita nel fascicolo: 2021.III/00014.2

**Centro di Responsabilità: 15 0 1 0 - SETTORE RISORSE UMANE - S.O. PERSONALE,
FORMAZIONE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO**

Determinazione n. proposta 2021-PD-2742

OGGETTO: Partecipazione di tre dipendenti al webinar "Le convenzioni urbanistiche",
realizzato da UPEL (Unione Provinciale Enti Locali) di Varese



Comune di Parma

Centro di Responsabilità: 15 0 1 0 - SETTORE RISORSE UMANE - S.O. PERSONALE, FORMAZIONE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

Centro di Costo: I6000

Determinazione n. proposta 2021-PD-2742

OGGETTO: Partecipazione di tre dipendenti al webinar "*Le convenzioni urbanistiche*", realizzato da UPEL (Unione Provinciale Enti Locali) di Varese. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE - S.O. PERSONALE, FORMAZIONE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

PREMESSO

CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 19/10/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 98 del 23/12/2020 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2021/2023 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2021/2023 per la competenza e all'esercizio 2021 per la cassa;

CHE con deliberazione della Giunta Comunale n.421 del 30/12/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2022 – 2023 per l'assegnazione in responsabilità delle risorse finanziarie;

CHE pertanto, con l'atto sopra citato, è stata affidata ai Dirigenti responsabili la disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;

CHE con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 29 gennaio 2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, con relativa assegnazione in responsabilità di obiettivi operativi ed esecutivi oltre a risorse umane, strumentali e finanziarie per il triennio 2021-2023;

VISTA

LA richiesta della dirigente del Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio per la partecipazione delle dipendenti matricola rispettivamente 19694, 19747 e 11299 al webinar dal titolo *“Le convenzioni urbanistiche”*, realizzato da UPEL Italia (Unione Provinciale Enti Locali) giovedì 16 settembre 2021;

CONSIDERATO

CHE il corso in diretta online, come da programma allegato, mira a fornire una panoramica ampia sul fenomeno delle convenzioni urbanistiche e si prefigge di analizzare le diverse sfaccettature giuridiche del tema con ampio ricorso alla giurisprudenza;

CHE il corso medesimo vuole consentire ai partecipanti di apprendere le tecniche di negoziazione e di fare chiarezza sui temi cruciali quali gli scomputi e le compensazioni, le garanzie e le forme di reazione agli inadempimenti;

CHE il relatore è docente universitario di diritto amministrativo, avvocato amministrativista e co-estensore di piani urbanistici e territoriali, oltre che autore di monografie e di contributi scientifici in tema di governo del territorio;

PRESO ATTO

CHE trattasi di evento a carattere formativo di forte rilevanza, attinente per contenuto alle funzioni di competenza delle sopracitate dipendenti;

RAVVISATA pertanto la necessità di autorizzare la partecipazione delle dipendenti medesimi al corso di formazione di UPEL Italia, per favorirne la formazione professionale continua oltre che l’acquisizione di competenze spendibili nella quotidiana operatività;

PRECISATO

CHE a seguito dell’approvazione della Legge n. 296/2006, così come modificata dalla Legge n.145/2018, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al MEPA solo per gli acquisti di beni e di servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;

CHE si procede all'affidamento come disciplinato dall'art. 36, comma 2, lettera A) del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.lgs n.56 del 19 aprile 2017 e successive modifiche e integrazioni;

CHE la spesa pro capite di partecipazione all’evento formativo in narrativa è pari ad euro 25,00 (esente IVA ai sensi dell’art.14, comma 10 della Legge 537/1993) per gli enti non associati;

RAVVISATA la congruità del prezzo praticato dall’affidatario da parte del Responsabile del procedimento;

PRECISATO altresì

CHE ai sensi dell'art.25, comma 2, lett.a) del D.L. 66/2014, convertito nella Legge n.9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione, e, pertanto alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (FAQ ANAC aggiornate al 18 marzo 2019 – Sezione C – Fattispecie non rientranti nel perimetro della Tracciabilità);

CHE sulla base di quanto disposto sopra le Pubbliche Amministrazioni, per questa specifica fattispecie, non sono tenute a richiedere il CIG;

DATO ATTO

CHE è stata effettuata la verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 del D.lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni (acquisizione di autodichiarazione sussistenza requisiti ex art. 80 del D.lgs 50/2016, acquisizione del DURC, consultazione del casellario ANAC, visura camerale);

CHE il legale rappresentante UPEL Italia ha dichiarato, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter d.lgs. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Parma per il triennio successivo alla conclusione del rapporto;

PRECISATO INOLTRE

CHE il fornitore è tenuto all'osservanza degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165” e del Codice di comportamento del Comune di Parma, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013” e da ultimo modificato con deliberazione di G.C. n. 217 dello 30/06/2021;

CHE il mancato adempimento degli obblighi derivanti dai Codici di cui sopra comporterà la risoluzione del contratto;

DATO ATTO

CHE la sottoscritta Dott.ssa Debora Saccani è stata nominata dirigente del Settore “Risorse Umane” con Decreto del Sindaco DSFP/2020/44 - PG n. 176621 del 30/10/2020;

CHE il responsabile del procedimento è individuabile nella persona della Dott.ssa Giada Bernabei, nominata in qualità di posizione organizzativa della S.O. Personale, Formazione e Sviluppo Organizzativo con provvedimento prot. n. 213174 del 31/12/2020 del dirigente del Settore Risorse Umane;

DATO ATTO altresì

CHE le prestazioni relative all'obbligazione giuridica e le liquidazioni relative alle forniture in oggetto saranno completate entro l'anno 2021;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del TUEL D. Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;

VISTO l'art.183 del T.U. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 87 dello statuto comunale;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate

di autorizzare le dipendenti matricola rispettivamente 19694, 19747 e 11299 al webinar dal titolo "*Le convenzioni urbanistiche*", realizzato da UPEL (Unione Provinciale Enti Locali) di Varese – Codice Fiscale 80009680127 e P.IVA 03452510120, sede legale a Varese in Via Como n.40 – giovedì 16 settembre 2021, per un costo complessivo di iscrizione pari ad euro 75,00 (esente IVA ai sensi dell'art.14, comma 10 della Legge 537/1993) più euro 2,00 per rivalsa imposta di bollo;

di impegnare la spesa complessiva di € 77,00 come da tabella sottostante:

IMPORTO	CAPITOL O	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BILANCIO / PEG	SIOPE
77,00	10110230	PERSONALE E ORGANIZZAZION E: FORMAZIONE DEL PERSONALE A DOMANDA INDIVIDUALE	U.1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	2021	1030204999

che presenta adeguata disponibilità;

di comunicare a UPEL (UNIONE PROV ENTI LOC) (CF 80009680127) l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 191 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

di dare atto:

- Che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 "trasparenza" D.Lgs 33/2013 (che ricomprende gli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della legge 190/2012);
- Che il contratto sarà concluso a seguito di trasmissione al soggetto organizzatore del corso della scheda di iscrizione, corredata di tutti i dati richiesti;
- Che la liquidazione della quota di iscrizione avverrà entro il termine di 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura, tramite bonifico bancario sul c/c IBAN indicato nella medesima e che la prestazione di cui trattasi sarà resa ed esigibile entro l'anno 2021;
- Che la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle eventuali forme contrattuali prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti.

F.to digitalmente dal Dirigente di Settore-Servizio o suo delegato
(estremi del firmatario in calce alla pagina)

Determinazione n. proposta 2021-PD-2742

OGGETTO: Partecipazione di tre dipendenti al webinar "Le convenzioni urbanistiche", realizzato da UPEL (Unione Provinciale Enti Locali) di Varese

IMPORTO	IMPEGNO / ACCERTAMENTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	ANNO BIL. / PEG
77,00	Impegno 45913/2021	10110230	PERSONALE E ORGANIZZAZIONE: FORMAZIONE DEL PERSONALE A DOMANDA INDIVIDUALE	U.1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	2021

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art. 183, comma 7 del D.LGS. 267 del 18/8/2000)
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO O SUO DELEGATO
(estremi del firmatario in calce alla pagina)