



Comune di Parma

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DD-2021-2384 DEL 14/10/2021

Inserita nel fascicolo: 2021.III/00001.9

**Centro di Responsabilità: 15 0 1 0 - SETTORE RISORSE UMANE - S.O. PERSONALE,
FORMAZIONE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO**

Determinazione n. proposta 2021-PD-3097

OGGETTO: Assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di n. 9 istruttori direttivi tecnici ispettori di Polizia Municipale (cat. giur. D). Impegno di spesa per gli anni 2021-2023.



Comune di Parma

Centro di Responsabilità: 15 0 1 0 - SETTORE RISORSE UMANE - S.O. PERSONALE, FORMAZIONE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

Determinazione n. proposta 2021-PD-3097

OGGETTO: Assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di n. 9 istruttori direttivi tecnici ispettori di Polizia Municipale (cat. giur. D). Impegno di spesa per gli anni 2021-2023.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE - S.O. PERSONALE, FORMAZIONE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

PREMESSO:

CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 19/10/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 98 del 23/12/2020 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2021/2023 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2021/2023 per la competenza e all'esercizio 2021 per la cassa;

CHE con deliberazione della Giunta Comunale n.421 del 30/12/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2022 – 2023 per l'assegnazione in responsabilità delle risorse finanziarie;

CHE pertanto, con l'atto sopra citato, è stata affidata ai Dirigenti responsabili la disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determine dirigenziali;

CHE con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 29 gennaio 2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, con relativa assegnazione in responsabilità di obiettivi operativi ed esecutivi oltre a risorse umane, strumentali e finanziarie per il triennio 2021-2023;

VISTO l'art. 52 comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165 del 2001, come introdotto dall'articolo 62, comma 1, del D.Lgs. 150 del 2009, che prevede che *“le amministrazioni pubbliche, a decorrere dal 1° gennaio 2010, coprono i posti disponibili nella dotazione organica attraverso concorsi pubblici, con riserva non superiore al cinquanta per cento a favore del personale interno, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni. L'attribuzione dei posti riservati al personale interno è finalizzata a riconoscere e valorizzare le competenze professionali sviluppate dai dipendenti, in relazione alle specifiche esigenze delle amministrazioni”*;

DATO ATTO che il vigente piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023, da ultimo modificato con delibera di Giunta Comunale n. 218 del 30/06/2021, prevede per l'anno 2021, tra le altre, l'assunzione a tempo indeterminato di n. 10 istruttori direttivi tecnici ispettori di Polizia Municipale (cat. giur. D), a seguito di concorso pubblico;

VISTO il concorso pubblico, indetto dal Comune di Parma, per la copertura di n. 10 posti a tempo pieno e indeterminato di istruttore direttivo tecnico ispettore di Polizia Municipale (cat. giur. D) approvato con determinazione n. 158 del 29/01/2021;

DATO ATTO che il bando di concorso prevede le seguenti riserve:

- n. 3 posti a favore dei militari delle FF.AA., ai sensi dell'art. 11 D.Lgs. 8/2014 e dell'art. 678, comma 9, D.Lgs. 66/2010, derivante dall'applicazione della percentuale del 30% sui posti messi a concorso;
- n. 1 posto a favore del personale interno in possesso dei requisiti previsti dal bando oltre a un'anzianità di servizio di almeno tre anni a tempo indeterminato nel Comune di Parma nel profilo di istruttore tecnico agente PM (cat. C), ai sensi dell'art. 52 D.Lgs. 165/01 e nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 5 DPR 487/1994 e in coerenza con il regolamento per le progressioni di carriera di cui all'art. 22, comma 15, D.Lgs. 75/17: gli eventuali posti non assegnati agli aventi diritto alla riserva FF.AA. saranno attribuiti al personale interno di cui sopra, e fino al raggiungimento del limite massimo complessivo di 4 unità;

DATO ATTO dell'espletamento della procedura concorsuale e dei relativi verbali redatti dalla commissione esaminatrice, conservati agli atti del Settore Risorse Umane;

DATO ATTO che con determinazione dirigenziale n. 1776 del 03/08/2021 è stata approvata la graduatoria finale del concorso sopra menzionato;

DATO ATTO che si sono posizionati in graduatoria n. 3 dipendenti interni, sigg.ri Pomponi Cristina, Sicilia Andrea e Troiano Giovanna, collocati rispettivamente alla quinta, undicesima e diciottesima posizione, che usufruiscono del diritto alla riserva di cui all'art. 52 D.Lgs. 165/01 s.m.i, non essendo presente nessun riservatario ai sensi del D.Lgs. 66/2010;

VISTE le proposte di assunzione, protocolli nn. 157526, 157531, 157547, 157528, 157544, 157530, 157538, 157536, 157550, 157551 del 16/09/2021 con le quali è stata richiesta ai 10 candidati vincitori del citato concorso, la disponibilità all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, nel profilo professionale di istruttore direttivo tecnico ispettore di Polizia Municipale (cat. giur. D), con decorrenza indicativa dal 18 ottobre 2021;

DATO ATTO che:

- i candidati Boni Marco, Pomponi Cristina, Sicilia Andrea e Troiano Giovanna hanno accettato la proposta di assunzione con decorrenza dal 18 ottobre 2021;
- i candidati Manfrin Alessandro, Rizzo Alessio e De Martin Modolado Marco hanno richiesto posticipo della data di assunzione al 2 novembre 2021;
- la candidata Parmigiani Elena ha richiesto posticipo della data di assunzione al 1 dicembre 2021;
- il candidato Massi Francesco ha richiesto posticipo della data di assunzione al 15 dicembre 2021;

RITENUTO opportuno, valutate le motivazioni addotte, accogliere le richieste di posticipo avanzate dai candidati;

PRESO ATTO che il candidato Formica Federico, con nota acquisita agli atti protocollo n. 162107 del 24/09/2021, ha rifiutato la proposta di assunzione;

PRESO ATTO dei giudizi di idoneità alla mansione di istruttore direttivo tecnico ispettore di polizia Municipale, rilasciati dal medico competente ai candidati Boni, Manfrin, Rizzo, De Martin Modolado, Pomponi, Parmigiani, Massi, Sicilia e Troiano, a seguito dell'accertamento dei requisiti fisico/funzionali previsti dalla direttiva approvata con Delibera di Giunta Regione Emilia Romagna n. 278/2005;

VISTO l'art. 183, comma 2, del D.Lgs 267/2000 che prevede che, con l'approvazione del bilancio e successive variazioni e senza la necessità di ulteriori atti, sia costituito impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute al trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi;

RICHIAMATO l'allegato n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 che all'art. 5 prevede che, per la spesa di personale, l'imputazione dell'impegno avvenga "nell'esercizio di riferimento, automaticamente all'inizio dell'esercizio, per l'intero importo risultante dai trattamenti fissi e continuativi, comunque, in quanto caratterizzati da una dinamica salariale predefinita dalla legge e/o dalla contrattazione collettiva nazionale, anche se trattasi di personale comandato, avvalso o comunque utilizzato da altra amministrazione pubblica, ancorché direttamente pagato da quest'ultima. In questi casi sarà rilevato in entrata il relativo rimborso nelle entrate di bilancio;"

VISTA la Legge 145/2018 che ha previsto il superamento delle norme sul pareggio di bilancio di cui ai commi 465 e seguenti dell'articolo 1 della Legge n. 232/2016 (comma 823);

RILEVATO CHE, ai sensi della Legge 145/2018 (Legge di bilancio 2019) a decorrere dal 2019, le Regioni a statuto speciale, le Province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le Province e i Comuni si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione, previsto dall'allegato 10 del citato Decreto Legislativo n. 118/2011 (comma 821);

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative che prevedono gli adempimenti preliminari per poter procedere ad assunzioni di personale:

- l'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 che prevede *“Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter”*;
- l'art. 6-ter del D.Lgs. 165/2001 che prevede, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, l'adozione delle linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali;
- l'art. 33, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 che prevede l'obbligo di effettuare la ricognizione annuale delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero;
- l'art. 48 del D.Lgs. 198/2006 che prevede che l'obbligo di adottare il piano triennale di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscano la pari opportunità di lavoro tra uomini e donne;
- la direttiva n. 2/2019 *“Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche”* emanata nel giugno 2019 dal Ministero della Funzione Pubblica che prevede, in ragione del collegamento con il ciclo della performance, che il Piano Triennale delle Azioni Positive debba essere aggiornato entro il 31 gennaio di ogni anno, anche come allegato al Piano della Performance;
- l'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 che prevede l'adozione, entro il 31 gennaio di ciascun anno, del Piano della Performance che, per gli Enti Locali, è unificato nel PEG, ai sensi dell'art. 169, comma 3 bis, del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 1, commi 557, 557 bis e 557 quater, della Legge 296/2006 e l'art. 3, comma 5 bis, del D.L. 90/2014 che prevedono i vincoli in materia di spesa del personale ed, in particolare, l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013;
- l'art. 9, comma 1 quinquies del D.L. 113/2016, come modificato dall'art. 1 comma 904 della Legge 145/2018, che prevede l'approvazione nei termini del bilancio di previsione, del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato e l'invio dei relativi dati alla Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 13 della Legge 196/2009, entro 30 giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'art. 9, comma 3 bis, del D.L. 185/2008, che prevede il divieto di procedere ad assunzioni di personale per gli Enti non in regola con l'obbligo di gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica;

DATO ATTO:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 19/10/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e con successivi atti di Giunta Comunale n. 345 del 25/11/2020 e di Consiglio Comunale n. 98 del 23/12/2020 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, il Bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2021/2023 e relativi allegati;
- che il Piano dei fabbisogni di personale 2021-2023, approvato unitamente al Documento Unico di Programmazione (DUP) modificato da ultimo con delibera di Giunta Comunale n. 218 del 30/06/2021, rispetta i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente ed in particolare il contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1 comma 557 e seguenti della legge 296/2006;

- che il Dirigente del Settore Risorse Umane, effettuata la ricognizione tra i vari dirigenti, ha dichiarato che non ricorre la fattispecie prevista dall'art. 33 D.Lgs. 165/01 (eventuali situazioni di soprannumero o eccedenze di personale);
- del rispetto degli equilibri di bilancio per l'esercizio finanziario 2020, risultante dal Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2020 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 17/05/2021, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del D.Lgs 118/2011;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 421 del 30/12/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 per la parte finanziaria;
- ai sensi dell'art. 169 comma 3-bis del D.Lgs 267/2000, per gli Enti locali, il Piano della Performance di cui all'art.10 del D.Lgs 150/2009, è unificato al Piano Esecutivo di Gestione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale sopra citata;
- che il Piano Triennale delle Azioni Positive 2021-2023, predisposto dal Comitato Unico di Garanzia, è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 29/01/2021 avente ad oggetto "Piano esecutivo di gestione 2021-2023: approvazione obiettivi operativi ed esecutivi, relativa assegnazione in responsabilità, unitamente a risorse umane, strumentali e indicatori di performance organizzativa e contestuale approvazione del Piano delle Azioni Positive 2021-2023 - I.E.";
- che il Settore Finanziario ha provveduto all'invio alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche, ai sensi dell'art. 9 comma 1 quinquies del D.L. 113/2016, dei documenti contabili relativi al Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 (protocollo n. 7019 del 15/01/2021) e al Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2020 (protocollo n. 66970 del 14/04/2021- certificazione completa trasmissione consuntivo 2020 del 29/05/2021);
- che il Bilancio Consolidato 2019 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 del 30/11/2020 ed è stato inviato alla Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche in data 10/12/2020 protocollo n. 1999172 IV.6/18;
- che il Comune di Parma risulta in regola con l'obbligo di gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica, di cui all'art.9 comma 3-bis, del D.L. 185/2008.

RITENUTO di procedere all'assunzione a tempo indeterminato di n. 9 candidati vincitori del concorso citato in premessa, con decorrenza dalle date sotto indicate:

- dal 18 ottobre 2021: Boni Marco – Pomponi Cristina – Sicilia Andrea – Troiano Giovanna;
- dal 2 novembre 2021: Manfrin Alessandro – De Martin Modolado Marco – Rizzo Alessio;
- dal 1 dicembre 2021: Parmigiani Elena;
- dal 15 dicembre: Massi Francesco;

DATO ATTO che con successiva determinazione dirigenziale, a seguito della rinuncia del candidato Formica Federico, verrà disposta l'assunzione a tempo indeterminato del decimo candidato, tramite scorrimento della graduatoria del concorso in oggetto;

DATO ATTO di assumere impegno di spesa complessivo, per le assunzioni in oggetto, pari a € 471.194,81 per gli anni 2021, 2022 e 2023 che trova capienza nei capitoli elencati nella tabella dell'allegato "A" e nei prospetti di spesa allegati, costituenti parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che l'impegno di spesa per i candidati dipendenti del Comune di Parma, sigg.ri Pomponi Cristina, Sicilia Andrea e Troiano Giovanna, attualmente inquadrati nel profilo professionale di istruttore tecnico di Polizia Municipale (categoria giuridica C) e posizionati in graduatoria con diritto alla riserva di cui dell'art. 52 D.Lgs. 165/2001, corrisponde alla differenza fra il trattamento economico previsto per la categoria C e quello previsto per la categoria D;

DATO ATTO che i contratti di lavoro a tempo indeterminato attualmente in essere con i dipendenti interni sopra citati cesseranno per effetto delle dimissioni da questi rassegnate e conservate agli atti del Settore Risorse Umane;

DATO ATTO che la spesa per gli anni successivi sarà prevista nei relativi bilanci;

DATO ATTO che la Dott.ssa Debora Saccani è stata nominata dirigente del Settore "Risorse Umane" con Decreto del Sindaco DSFP 2020/44 - PG 176621 del 30/10/2020;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è individuabile nella persona della Dott.ssa Giada Bernabei, nominata in qualità di posizione organizzativa della S.O. Personale, Formazione e Sviluppo Organizzativo con provvedimento prot. 213174 del 31/12/2020 del Settore Risorse Umane;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 183 comma 8 del TUEL il programma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;

VISTO l'art. 5 del D.Lgs. 165/2001;

VISTI gli artt. 107 e 183 del T.U. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 87 dello Statuto Comunale;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto;

DETERMINA

1. Richiamate integralmente le premesse del presente atto, di assumere con contratto di lavoro a tempo pieno indeterminato, n. 9 candidati vincitori del concorso pubblico per la copertura di n. 10 posti a tempo pieno e indeterminato di istruttore direttivo tecnico ispettore di Polizia Municipale (cat. giur. D), di cui alla graduatoria finale approvata con determinazione n. 1776 del 03/08/2021, con decorrenza dalle date di seguito indicate:
 - dal 18 ottobre 2021: Boni Marco – Pomponi Cristina – Sicilia Andrea – Troiano Giovanna;
 - dal 2 novembre 2021: Manfrin Alessandro – De Martin Modolado Marco – Rizzo Alessio;
 - dal 1 dicembre 2021: Parmigiani Elena;
 - dal 15 dicembre 2021: Massi Francesco;

2. di dare atto che i contratti di lavoro a tempo indeterminato attualmente in essere con i dipendenti del Comune di Parma, sigg.ri Pomponi Cristina, Sicilia Andrea e Troiano

Giovanna, posizionati in graduatoria e aventi diritto all'assunzione per effetto della riserva ex art. 52 D.Lgs. 165/2001, cesseranno per effetto delle dimissioni da questi rassegnate e conservate agli atti del Settore Risorse Umane, finalizzate all'assunzione a tempo indeterminato nel profilo di istruttore direttivo tecnico ispettore di Polizia Municipale (cat. giur. D);

3. di assegnare i dipendenti al Corpo di Polizia Municipale;
4. di impegnare per le assunzioni in oggetto, per gli anni 2021, 2022 e 2023 la spesa complessiva di euro 471.194,81 che trova capienza ai capitoli elencati nella tabella dell'allegato "A" e nei prospetti di spesa allegati, costituenti parte integrante del presente atto;
5. di dare atto che l'impegno di spesa per l'assunzione dei dipendenti interni, attualmente inquadrati nella categoria giuridica C, corrisponde alla differenza fra il trattamento economico previsto per la categoria C e quello previsto per la categoria D;
6. di dare atto che la spesa per gli anni successivi sarà prevista nei relativi bilanci;
7. di dare atto che le prestazioni rese nell'anno 2021 saranno esigibili entro il 31 dicembre 2021, le prestazioni rese nell'anno 2022 saranno esigibili entro il 31 dicembre 2022 e le prestazioni rese nell'anno 2023 saranno esigibili entro il 31 dicembre 2023;
8. che con successiva determinazione dirigenziale, a seguito della rinuncia del candidato Formica Federico, verrà disposta l'assunzione a tempo indeterminato del decimo candidato, tramite scorrimento della graduatoria del concorso in oggetto;
9. di dare atto che la Dott.ssa Debora Saccani è stata nominata dirigente del Settore "Risorse Umane" con Decreto del Sindaco DSFP 2020/44 - PG 176621 del 30/10/2020;
10. di dare atto che il responsabile del procedimento è individuabile nella persona della Dott.ssa Giada Bernabei, nominata in qualità di posizione organizzativa della S.O. Personale, Formazione e Sviluppo Organizzativo con provvedimento prot. 213174 del 31/12/2020 del Settore Risorse Umane;
11. di dare atto che la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle eventuali forme contrattuali prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti.

F.to digitalmente dal Dirigente di Settore-Servizio o suo delegato
(estremi del firmatario in calce alla pagina)

Determinazione n. proposta 2021-PD-3097

OGGETTO: Assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di n. 9 istruttori direttivi tecnici ispettori di Polizia Municipale (cat. giur. D). Impegno di spesa per gli anni 2021-2023.

La spesa complessiva per gli anni 2021, 2022 e 2023 di Euro 471.194,81= è ripartita come da ALLEGATO "A":

ANNO 2021 - Euro 30.677,71= impegni DIV. - CAPITOLI DIV.;;
ANNO 2022 – Euro 220.258,55= impegni DIV. – CAPITOLI DIV.;;
ANNO 2023 – Euro 220.258,55= impegni DIV. – CAPITOLI DIV.;;

La spesa per gli anni successivi sarà prevista nei relativi bilanci.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art. 183, comma 7 del D.LGS. 267 del 18/8/2000)
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO O SUO DELEGATO
(estremi del firmatario in calce alla pagina)