



COMUNE DI PARMA

Servizio Avvocatura Municipale

DISCIPLINARE DI INCARICO LEGALE ESTERNO DI PATROCINIO E DIFESA

DEL COMUNE DI PARMA

Con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge, a norma dell'art. 1372 del codice civile,

TRA

Il COMUNE DI PARMA, P. I.V.A. 00162210348, Ente Pubblico, con sede in Parma, str. Repubblica n.1, legalmente rappresentato in questo atto dal Dirigente del Servizio Avvocatura Municipale, domiciliato per la carica presso la Sede Municipale,

E

L'Avv. _____ nato a _____, del _____, con studio legale in _____, Via _____, (C.F. _____ P. I. _____); iscritto all'Ordine degli Avvocati di _____, parte in seguito denominata "Professionista" o "Legale"

PREMESSO:

- **che con atto n. _____ del _____**, la Giunta Comunale autorizzava la costituzione in giudizio del Comune di Parma, nel ricorso promosso innanzi al _____

- che con successiva Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ veniva affidato l'incarico di difesa ed assistenza legale del Comune di Parma all'avv. _____;

- che con determina n. 435 del 18.04.2013 è stato approvato lo schema del presente disciplinare di incarico;

CIÒ PREMESSO

Tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di un incarico di difesa e patrocinio in giudizio, secondo le seguenti modalità e condizioni:

- 1) L'incarico ha per oggetto la costituzione in giudizio del Comune di Parma, nel ricorso promosso innanzi al _____, meglio descritto in premessa;

Qualora richiesto, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali. Tale complessiva attività di assistenza e di informazione non darà luogo a compensi aggiuntivi.

Il legale trasmetterà contestualmente al loro deposito le memorie presentate e comunicherà con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale.

Al legale non è data facoltà di delegare a terzi professionisti l'adempimento del mandato ricevuto ad eccezione delle mere sostituzioni in udienza.

Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, il legale incaricato debba ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente. In ogni

caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune.

2) Il legale dichiara la permanenza, all'atto della stipula del presente disciplinare, dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'elenco degli avvocati, così come indicati all'art. 4 del Regolamento per la disciplina di incarichi legali; dichiara, pertanto:

- di essere in regola con l'acquisizione dei crediti riconosciuti per la formazione continua degli Avvocati, ove richiesti;
- di non aver riportato condanne penali per delitto doloso e non esser destinatario di provvedimenti sanzionatori di natura disciplinare;
- di non trovarsi in condizione di conflitto di interessi con l'Ente e, comunque, di non aver assunto incarichi professionali di difesa avverso l'Ente negli ultimi tre anni;
- di non trovarsi in condizione di incompatibilità a svolgere prestazioni di assistenza o consulenza nell'interesse dell'Ente.

3) Il legale si impegna ad aggiornare costantemente l'Avvocatura Municipale sull'attività svolta, suggerendo strategie, allegando le memorie proprie e della controparte, nonché i provvedimenti giudiziari.

4) Il legale si impegna a non chiedere, per l'incarico ricevuto e di cui alla presente convenzione, una somma superiore a quanto convenuto pari ad euro di €. _____ (di cui €. _____ per compenso compreso rimborso forfettario del 15%, € _____ per cpa 4% ed € _____ per IVA 22%), come comunicato con preventivo acquisito, al protocollo generale del Comune di Parma in data _____ con prot. n. _____ a favore dell'avv. _____

Il pagamento del compenso o anche di parte di esso avverrà previa presentazione del DURC da parte del professionista.

Il legale dichiara che tale compenso è adeguato all'importanza della prestazione e si intende onnicomprensivo. Lo stesso dichiara, inoltre, di essere consapevole che, in caso di mancato svolgimento di alcune fasi processuali, tale compenso potrà essere suscettibile di decurtazioni.

Liquidazioni parziali ed anticipate sul saldo preventivato possono essere autorizzate dall'Amministrazione, previa richiesta motivata e comunque **nella misura massima del 20%** del preventivo, **solo dopo l'invio all'Avvocatura Municipale di tutti gli atti e i documenti depositati nell'interesse dell'Amministrazione Comunale.**

Un'eventuale maggiorazione al suddetto importo, comunque **non superiore al 10% del compenso**, potrà essere applicata solo in caso di motivi aggiunti previa intesa con l'Amministrazione.

Nel caso in cui vi sia la necessità inderogabile di una variazione in aumento del preventivo di spesa, le relative motivazioni dovranno essere rappresentate **preventivamente** e per iscritto; in mancanza della suddetta richiesta scritta e, soprattutto, di espressa accettazione da parte dell'Ente, nessuna maggior pretesa potrà essere vantata dal professionista.

In caso di soccombenza dell'Amministrazione, al legale sarà liquidata una somma corrispondente al compenso comunicato in preventivo ridotto del 20%.

È fatto salvo il diritto del professionista di ottenere dall'Amministrazione Comunale i maggiori compensi eventualmente liquidati dal giudice e recuperati dalla controparte soccombente.

5) Il legale indica i seguenti dati relativi alla polizza assicurativa per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale: _____

6) Il Comune si impegna a fornire, per il tramite dei propri uffici, ogni informazione, atti e documenti utili all'espletamento dell'incarico e richiesti dal legale.

7) Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale, previa comunicazione mediante lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, nei limiti rispettivamente fissati con determinazione dirigenziale n. _____ del _____, già citata;

8) Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi, nei limiti fissati con la richiamata determinazione dirigenziale n. _____ del _____, avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al comune.

9) La sottoscrizione del presente disciplinare costituisce accettazione integrale delle condizioni di affidamento dell'incarico.

10) Il Comune, secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, informa il legale, il quale ne prende atto e dà relativo consenso – che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

11) Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti rinviano alle norme del codice civile e a quelle proprie dell'ordinamento professionale della professione forense.

12) Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, co.3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Parma, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013, il legale incaricato si impegna, pena la risoluzione del rapporto con l'Ente, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili.

Letto, approvato e sottoscritto

PER IL COMUNE DI PARMA
Il Dirigente
(Settore Advocatura Municipale)

IL PROFESSIONISTA
()

Prot.
Parma, li

Parma, li

Il Professionista accetta espressamente il punto 4) e 12) del Disciplinare di Incarico.

IL PROFESSIONISTA
()

Il professionista acconsente al trattamento dei dati personali.

IL PROFESSIONISTA
()

DICHIARAZIONE EX ART. 37 DEL CODICE DEONTOLOGICO FORENSE

Il sottoscritto Avv. _____, accettando l'incarico di difesa dell'Ente suesposto, altresì dichiara:

- di avere piena conoscenza dell'obbligo di astenersi dal prestare attività professionale quando questa determini un conflitto con gli interessi di un proprio assistito o interferisca con lo svolgimento di altro incarico anche non professionale;

- di essere consapevole che sussiste conflitto di interessi anche nel caso in cui l'espletamento di un nuovo mandato determini la violazione del segreto sulle informazioni fornite da altro assistito, ovvero quando la conoscenza degli affari di una parte possa avvantaggiare ingiustamente un altro assistito, ovvero quando lo svolgimento di un precedente mandato limiti l'indipendenza dell'avvocato nello svolgimento di un nuovo incarico;

- di essere consapevole che l'obbligo di astensione opera altresì se le parti aventi interessi configgenti si rivolgano ad avvocati che siano partecipi di una stessa società di avvocati o associazione professionale o che esercitino negli stessi locali.

Parma, lì

(Avv. _____)
