



Comune di Parma

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

PROGRAMMA DI ATTUAZIONE DELLA CONVENZIONE RELATIVA AL RESTAURO E ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL PONTE SUL TARO (CUP I95F16000020004) – LOTTO 1: OPERE DI PROTEZIONE IDRUALICA DELLE PILE (CUI L00162210348201900016) – Modifica contrattuale ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. b), del Codice del Capitolato Prestazionale dell'originario servizio di direzione lavori per affidamento del servizio di redazione delle modifiche e delle varianti dei contratti in corso di esecuzione e delle relative perizie di variante (CIG: **Z66322A1EF**).

CPV: 71000000-8 – Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione

* * *

Con la presente scrittura privata, non autenticata, redatta in duplice copia, da valere come Legge,

TRA

- il **COMUNE DI PARMA**, Ente Pubblico, con sede in Parma, Strada Repubblica 1, p. IVA n. 00162210348, legalmente rappresentato in questo atto dall'Ing. Marcello Bianchini Frassinelli, nato a ***, il ***, C.F. ***, e domiciliato per la carica presso la Residenza Municipale, in qualità di Funzionario Tecnico titolare di Posizione Organizzativa della S.O. Sismica del Settore Lavori Pubblici e Sismica, autorizzato a quanto oltre dall'art. 87 dello Statuto Comunale (nel seguito denominato "Committente")

E

- **ART AMBIENTE RISORSE TERRITORIO**, società a responsabilità limitata, C.F. e p. IVA n. 01999120346, con sede legale in Parma, Strada



Comune di Parma

Pietro Del Prato, in quest'atto rappresentato dall'Ing. Giuseppe Campi, nato a *** il ***, C.F. ***, residente in ***, ***, iscritto all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di *** al n. *** (nel seguito denominato "Operatore Economico")

si conviene e si stipula quanto segue per disciplinare il rapporto di lavoro autonomo che viene instaurato fra i contraenti medesimi.

Art. 1 – Oggetto dell'affidamento del servizio

Richiamando la determinazione dirigenziale n. 1768 del 02/08/2021 con la quale la Stazione Appaltante affidava il servizio di Direzione Lavori all'Operatore Economico sopra referenziato,

vista la nota Prot. Gen. n. 145991 del 28/07/2022 con la quale il Responsabile Unico del Procedimento dava autorizzazione alla predisposizione dei necessari documenti progettuali per la redazione delle varianti in corso d'opera e del progetto di ripristino del palancolato in corrispondenza della pila 8 come descritto nella suddetta nota,

il Committente affida al medesimo Operatore Economico il **servizio di redazione delle modifiche e delle varianti dei contratti in corso di esecuzione e delle relative perizie di variante di cui sopra ai sensi dell'art. 8 del d.m. 49/2018** per l'intervento in oggetto, a Parma.

Art. 2 – Normativa di riferimento

Nello svolgimento del servizio si dovranno osservare le normative vigenti in materia di progettazione di opere pubbliche e, in particolare:

- d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii. – Codice dei contratti pubblici;
- direttive e linee guida emanate o in corso di approvazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);



Comune di Parma

– d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, e ss.mm.ii. – Regolamento di esecuzione e attuazione del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per quanto vigente;

– d.m. 7 marzo 2018, n. 49, Regolamento recante “Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione”;

Art. 3 – Obblighi, direttive e prescrizioni generali

Nell’adempimento del servizio, l’Operatore Economico deve porre in essere tutti i mezzi concettuali e operativi per il suo esatto e corretto adempimento, valutato alla stregua della *diligentia quam* in concreto.

Nell’espletamento del servizio, l’Operatore Economico è obbligato all’osservanza della legislazione vigente in materia di lavori pubblici e si impegna a svolgere il compito assegnato secondo lo schema del presente Capitolato. In particolare, è obbligato all’osservanza delle disposizioni contenute nelle normative elencate all’art. 2 del presente Capitolato, nonché del Capitolato Generale dello Stato per quanto vigente, impegnandosi a svolgere il compito assegnato secondo lo schema del presente Capitolato.

Fermo restando quanto previsto dal presente Capitolato e dalle disposizioni in esso richiamate, l’Operatore Economico si impegna a espletare il servizio in conformità anche alle normative che saranno successivamente emanate e la cui applicazione sarà obbligatoria o anche solo opportuna al fine di una corretta progettazione.

Nel corso dell’espletamento del servizio, l’Operatore Economico dovrà coordinarsi costantemente con il Responsabile Unico del Procedimento



Comune di Parma

(RUP), nominato ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 individuato dall'Amministrazione per lo studio oggetto del presente Capitolato, fermi restando i requisiti della prestazione d'opera e secondo le specifiche modalità previste dal presente Capitolato, nonché al Dirigente preposto oppure ad altre persone all'uopo incaricate. Alle stesse figure l'Operatore Economico risponderà del proprio operato cui dovrà, senza ulteriori compensi, relazionare periodicamente su operazioni svolte e metodologie seguite, fermi restando i requisiti della prestazione d'opera intellettuale.

L'Operatore Economico dovrà comunque assicurare la propria collaborazione anche ai tecnici, siano essi dipendenti comunali ovvero altri professionisti, incaricati per l'elaborazione o la realizzazione di altri progetti di opere interferenti con l'opera oggetto del presente Capitolato.

L'Amministrazione si impegna a fornire all'Operatore Economico, all'inizio del servizio, tutto quanto in suo possesso in relazione all'oggetto del presente Capitolato.

Resta a carico dell'Operatore Economico ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo Esso organicamente esterna e indipendente dall'organizzazione dell'Amministrazione e obbligato a eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse.

Art. 4 - Collaboratori

L'Operatore Economico, nell'espletamento del servizio, potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, della cui nomina dovrà dare preventiva comunicazione all'Amministrazione, ferma restando la propria responsabilità nei confronti dell'Amministrazione stessa. La possibilità di



Comune di Parma

avvalersi di collaboratori e coadiutori non potrà assolutamente comportare la richiesta di compensi ulteriori rispetto a quelli previsti dal presente Capitolato. L'Amministrazione rimane estranea ai rapporti intercorrenti tra l'Operatore Economico e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialistici delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti non sia vietato da norma di legge, di regolamento o contrattuali.

Art. 5 – Requisiti dell'Operatore Economico

L'Operatore Economico dichiara, sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività da svolgere con il presente Capitolato.

L'Operatore Economico dichiara, con la sottoscrizione del presente Capitolato, di essere in regola con le norme che regolano l'istituto previdenziale della categoria professionale di appartenenza e di non trovarsi in condizione di incompatibilità con il servizio da espletare.

Art. 6 – Compiti dell'Operatore Economico

L'Operatore Economico, in esecuzione del servizio di cui all'art. 1 del presente Capitolato, dovrà provvedere alle prestazioni in ordine alla normativa vigente in relazione alla categoria professionale di appartenenza, nonché della deontologia professionale.

Art. 7 – Contenuti e modalità di svolgimento delle prestazioni inerenti la prestazione

Tutti gli elaborati tecnici rimarranno di proprietà del Committente che potrà quindi utilizzarli in maniera piena ed esclusiva a sua discrezione.

Tali elaborati dovranno essere forniti secondo la tempistica che verrà



Comune di Parma

dettagliata all'interno del presente Capitolato nella seguente modalità:

– copia dei file definitivi di ciascun elaborato compatibili con i software in uso presso le strutture tecniche dell'Amministrazione (file sorgente originali in formato PDF/A non modificabili in forma non protetta firmati digitalmente in formato "p7m", documenti modificabili in forma non protetta in formato "doc" e disegni in formato "dwg" accompagnati dai relativi stili di stampa in formato "ctb", elaborati contabili in formato compatibile con il software Primus ACCA ovvero formato aperto "xml").

Ogni elemento e ogni lavorazione dovrà essere puntualmente descritto e identificato univocamente all'interno degli elaborati tecnici attraverso codici che possano ricondurlo alla relativa descrizione contenuta all'interno di altri elaborati, ivi compresi documenti prestazionali e capitolari.

Eventuali copie di lavoro del progetto che verranno realizzate dall'Operatore Economico affidatario nel corso della progettazione saranno interamente a carico della stessa. La richiesta di ulteriori copie da parte della Committenza comporterà il mero rimborso delle sole spese di riproduzione.

Dovranno essere recepite nel progetto tutte le indicazioni provenienti dalla Committenza secondo le procedure descritte e per tramite degli organi identificati all'interno del presente Capitolato, senza perciò sollevare eccezioni di sorta o richiedere oneri aggiuntivi o speciali compensi.

Art. 8 – Oneri e obblighi a carico dell'Operatore Economico

Il compenso, come oltre definito, comprende tutti gli oneri e le spese, nessuna esclusa, che l'Operatore Economico affidatario dovrà sostenere per svolgere il servizio.

In particolare, oltre a quanto stabilito negli altri punti del presente



Comune di Parma

Capitolato, l'Operatore Economico dovrà, in via esemplificativa ma non esaustiva, sostenere tutti gli oneri e le spese:

- premunirsi della garanzie assicurative di cui al d.lgs. 50/2016 e al regolamento di cui al d.P.R. 207/2010 come vigente;
- servirsi di tutti i collaboratori necessari al corretto ed efficace svolgimento del servizio affidato;
- partecipare con i propri collaboratori/consulenti a sopralluoghi, trasferte, rilievi di qualunque natura, studi preliminari, incontri e riunioni richiesti dal RUP;
- assistere il Committente nei rapporti con autorità e enti terzi;
- sovrintendere a saggi, ispezioni, scavi e quanto altro necessario per acquisire le conoscenze necessarie allo svolgimento del servizio.
- emettere e conservare, con diligenza e tempestività secondo le norme previste, la documentazione di propria competenza;

Art. 9 – Descrizione delle prestazioni

Ferma restando l'applicazione di ogni specifica normativa e oltre a quanto stabilito negli altri punti del presente Capitolato, l'Operatore Economico dovrà, in via esemplificativa ma non esaustiva, sostenere tutti gli oneri e le spese relativi allo svolgimento del servizio in oggetto (art. 8 del d.m. 49/2018):

- 1. relazione di perizia;**
- 2. copia computo metrico di progetto;**
- 3. copia capitolato speciale d'appalto;**
- 4. analisi dei nuovi prezzi;**
- 5. computo metrico estimativo di perizia;**



Comune di Parma

- 6. quadro comparativo di confronto;**
- 7. atto di sottomissione/atto aggiuntivo;**
- 8. verbale di concordamento nuovi prezzi;**
- 9. elaborati esecutivi di perizia;**
- 10. aggiornamento del piano di manutenzione.**

L'Operatore Economico fornisce al RUP l'ausilio necessario per gli accertamenti in ordine alla sussistenza delle condizioni di cui all'articolo 106 del codice. Con riferimento ai casi indicati dall'articolo 106, comma 1, lettera c) , del codice, l'Operatore Economico descrive la situazione di fatto ai fini dell'accertamento da parte del RUP della sua non imputabilità al Committente, della sua non prevedibilità al momento della redazione del progetto o della consegna dei lavori e delle ragioni per cui si rende necessaria la variazione.

L'Operatore Economico propone al RUP le modifiche, nonché le varianti dei contratti in corso di esecuzione e relative perizie di variante, indicandone i motivi in apposita relazione da inviare al RUP, nei casi e alle condizioni previste dall'art. 106 del Codice.

Inoltre, l'Operatore Economico, sottoscrivendo tale Capitolato, si impegna a produrre elaborati con dettagli chiari e, se pertinente, cantierabili.

Art. 10 – Ulteriori analisi o approfondimenti

Qualora diverse determinazioni ed esigenze del Committente richiedano variazioni sostanziali nell'impostazione del servizio, nella lettera di richiesta di tali variazioni per la rielaborazione del documento, il RUP indica il relativo compenso o i criteri per il calcolo del compenso medesimo, parametrati sui corrispettivi determinati nel presente servizio, secondo il



Comune di Parma

criterio di proporzionalità dell'impegno progettuale.

All'Operatore Economico, per contro, non spetta alcun compenso, rimborso, indennità o altro, per varianti, modifiche, adeguamenti o aggiunte che siano richieste in conseguenza di difetti, errori o omissioni commessi in sede di redazione dei documenti costituenti il servizio.

Art. 11 – Consegna degli atti

Il tempo previsto per la redazione e consegna degli elaborati è stabilito in **giorni 10 (diconsi “dieci”) naturali e consecutivi** dal perfezionamento dell'affidamento del servizio.

Tutti gli elaborati trasmessi dovranno essere protocollati dall'Amministrazione Comunale e si riterranno tacitamente accettati salvo formale comunicazione pervenuta all'Operatore Economico entro giorni 10 naturali e consecutivi dalla data di trasmissione.

Il Servizio dovrà definitivamente concludersi, salvo eventuali giustificate proroghe concesse dall'Amministrazione, mediante la consegna di tutta la documentazione riportata all'Art. 9 del presente Capitolato.

Resta inteso che le eventuali proroghe dovranno comunque rispettare i termini definiti dalle norme statali e regionali.

Art. 12 – Onorari, diritti e spese

I compensi per onorari, diritti e spese, conseguenti al servizio sopra elencato, sono compensati e liquidati sulla base dell'allegato preventivo allegato al presente Capitolato.

Pertanto, l'ammontare massimo è stabilito come di seguito:

▪ importo prestazione	€ 3.679,06
▪ contributi previdenziali (4%)	€ 147,16



Comune di Parma

▪ IVA (22%) € 841,77

▪ **TOTALE** € **4.667,99**

Agli importi sopra descritti saranno applicate le trattenute e le ritenute di legge.

L'importo complessivo del presente affidamento deve intendersi fisso e invariabile anche se l'importo dei lavori dovesse subire variazioni in aumento o in diminuzione rispetto a quanto riportato nel presente Capitolato e nell'offerta presentata.

Art. 13 – Modalità di liquidazione e pagamento

Il pagamento verrà effettuato alla consegna degli elaborati conclusivi e degli allegati in un'unica modalità relativi al presente affidamento, come elencati all'Art. 9 del presente Capitolato, dopo formale approvazione da parte del RUP.

La fattura, da presentarsi esclusivamente in modalità elettronica, dovrà essere emessa alla chiusura della prestazione così come individuata in precedenza.

Il pagamento delle fatture avverrà entro giorni 30 (diconsi "trenta") naturali e consecutivi dall'accettazione delle stesse da parte dell'Amministrazione e a seguito dell'avvenuto completamento dell'affidamento.

In osservanza del disposto dei commi 3 e 4 dell'art. 23 del d.l. 2 marzo 1989 convertito in Legge 24 aprile 1989, n. 144, la spesa complessiva conseguente al presente servizio non potrà essere superata. Ove sopravvengano cause e motivi che derminano la necessità inderogabile di una variazione in aumento del compenso di cui all'art. 12, l'Operatore Economico



Comune di Parma

dovrà tempestivamente rappresentarli per iscritto al Committente, che valuterà entro il termini di 30 giorni naturali e consecutivi le motivazioni e le richieste al fine di modificare, se e in quale misura lo riterrà opportuno, il rapporto obbligatorio in corso.

La richiesta da parte dell'Operatore Economico si intende tempestiva se perverrà via PEC all'Amministrazione entro giorni 10 naturali e consecutivi dalla causa o dal motivo che hanno determinato la necessità inderogabile della variazione del compenso, accompagnata da un'opportuna documentazione che ne attesti il giorno di avvenimento.

In caso di mancata o ritardata richiesta di modifica, l'Operatore Economico non potrà vantare diritti per eventuali prestazioni già rese con aumento della spesa massima convenuta.

Art. 14 – Tracciabilità dei pagamenti

L'Operatore Economico è tenuto al rispetto degli obblighi definiti in materia di tracciabilità dei pagamenti ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

A tal proposito, Egli dichiara che è stato attivato il conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi ad appalti o commesse pubbliche.

Per i pagamenti dovrà essere utilizzato lo strumento del bonifico bancario o postale così come altro sistema idoneo ad assicurare la tracciabilità delle operazioni.

Il mancato adempimento degli obblighi di cui al presente articolo comporterà l'immediata risoluzione del contratto.

Art. 15 – Penalità per inosservanza degli obblighi del Capitolato



Comune di Parma

L'ingiustificato, mancato o ritardato adempimento degli obblighi qui disciplinati, salvo eventuali giustificate proroghe concesse dall'Amministrazione, comporta una penale pari all'1% dell'importo del compenso spettante per ogni giorno di ritardo oltre il termine stabilito per la scadenza finale, da trattarsi sulla liquidazione del compenso.

Per ritardi eccedenti i giorni 90, l'Amministrazione resterà libera da ogni impegno verso l'Operatore Economico inadempiente senza che quest'ultima possa pretendere compensi o indennizzi di sorta relativamente all'opera eventualmente svolta. Le penali non possono comunque superare il 10% dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali.

Art. 16 – Definizione delle controversie

Tutte le controversie dipendenti dal conferimento del presente servizio, che non sia stato possibile comporre in via amichevole nel termine di giorni 30 naturali e consecutivi dalla data in cui viene notificato a una delle parti contraenti un atto o un provvedimento formale di contestazione o rilievo, saranno deferite direttamente all'Autorità Giudiziaria competente per territorio.

A tal fine si elegge foro competente quello di Parma.

Art. 17 – Risoluzione del contratto

È facoltà del Committente rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando l'Operatore Economico affidatario sia colpevole di ritardi, negligenze ed omissioni pregiudizievoli, ovvero quando contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui presente Disciplinare, a norme di legge, ad ordini o istruzioni legittimamente impartite dall'Amministrazione, ovvero quando la penale di cui all'art. 15 del



Comune di Parma

presente Capitolato raggiunge il 10% dell'importo del compenso su quali è stata calcolata.

La rescissione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno giorni 30 naturali e consecutivi di preavviso.

Per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice Civile che regolano il recesso e la risoluzione anticipata dei contratti.

Il Committente ha facoltà di dichiarare esaurito il servizio, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'Operatore Economico, in qualunque fase delle prestazioni, qualora non ritenga di dare seguito a ulteriori fasi esecutive. Il tal caso, all'Operatore Economico spetterà, senza altro compenso, il pagamento degli onorari liquidati in misura proporzionale alle prestazioni eseguite.

Nel caso di motivata revoca del servizio, all'Operatore Economico spetterà, senza altro compenso, il pagamento degli onorari di cui all'art. 12 del presente Capitolato liquidati in misura proporzionale all'importo dei lavori già eseguiti e alla quantità degli atti prodotti, fatti salvi eventuali costi o danni che il Committente potrà subire conseguenti all'operato dell'Operatore Economico.

Nel caso in cui l'Operatore Economico non ritenesse di poter ottemperare alle indicazioni espresse dal Committente, oppure si verificassero divergenze di natura tecnica in ordine allo svolgimento del presente servizio con gli stessi uffici, il Committente assumerà uno specifico provvedimento contenente un indirizzo definitivo che sarà comunicato per iscritto allo stesso Operatore Economico.



Comune di Parma

La scelta del Committente sarà vincolante per l'Operatore Economico che dovrà adeguarsi tempestivamente o sollevare formale controversia da definire ai sensi dell'art. 16 del presente Capitolato.

Il Committente è autorizzato all'utilizzazione, limitatamente ai lavori di cui al presente Capitolato, degli atti e dei documenti prodotti dall'Operatore Economico nell'espletamento del proprio servizio e ciò anche in caso di affidamento a terzi di ulteriori prestazioni o del proseguimento e completamento di prestazioni interrotte.

Art. 18 – Esecutività del Capitolato

Il presente Capitolato è impegnativo per l'Operatore Economico fin dal momento della sottoscrizione, mentre diventerà tale per il Committente soltanto ad avvenuta esecutività dell'atto di definitivo conferimento del servizio e successivamente alle verifiche del possesso dei requisiti *ex lege*.

Art. 19 – Spese e disposizioni varie

Si dà atto fra le parti che la presente scrittura sia registrata solo in caso d'uso; le spese da sostenere per la redazione, stipula ed eventuale registrazione del contratto sono a carico dell'Operatore Economico.

Art. 20 – Condizioni di osservanza dei codici di comportamento

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del d.P.R. 62/2013 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. 165/2001 – e del Codice di Comportamento del Comune di Parma, da ultimo modificato con deliberazione di G.C. n. 217 del 30/06/2021, l'Operatore Economico si impegna, pena la risoluzione del rapporto con il Committente, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili.



Comune di Parma

* * *

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente in segno di integrale accettazione, senza riserve.

Il documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 e norme collegate sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

L'Operatore Economico
(Ing. Giuseppe CAMPI)

p. Il Committente
(Ing. Marcello BIANCHINI FRASSINELLI)



Comune di Parma

CLAUSOLE CONTRATTUALI

Ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile – Condizioni generali di contratto – si approvano specificatamente le seguenti clausole contrattuali:

- Art. 8 – Onorari e obblighi a carico dell'Operatore Economico
- Art. 11 – Consegna degli atti
- Art. 12 – Onorari, diritti e spese
- Art. 13 – Modalità di liquidazione e pagamento
- Art. 14 – Tracciabilità dei pagamenti
- Art. 15 – Penalità per inosservanza degli obblighi del Capitolato
- Art. 16 – Definizione delle controversie
- Art. 17 – Risoluzione del contratto

* * *

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente in segno di integrale accettazione, senza riserve.

Il documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

L'Operatore Economico
(Ing. Giuseppe CAMPI)

p. Il Committente
(Ing. Marcello BIANCHINI FRASSINELLI)