



## Comune di Parma

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DD-2023-563 DEL 17/03/2023**

**Inserita nel fascicolo: 2023.VII/00006.20/1**

**Centro di Responsabilità: 74 0 0 0 - SETTORE CULTURA E TURISMO**

Determinazione n. proposta 2023-PD-725

**OGGETTO:** Determina a contrarre e contestuale affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 120/2020 alla ditta Litografia La Ducale srl per il servizio di realizzazione del materiale informativo e promozionale dell'iniziativa I Like Parma - un patrimonio da vivere



## Comune di Parma

**Centro di Responsabilità:** 74 0 0 0 - SETTORE CULTURA E TURISMO

**Centro di Costo:** G3000 Cultura

Determinazione n. proposta 2023-PD-725

**OGGETTO:** Determina a contrarre e contestuale affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 120/2020 alla ditta Litografia La Ducale srl per il servizio di realizzazione del materiale informativo e promozionale dell'iniziativa I Like Parma - un patrimonio da vivere. Impegno di spesa.

CIG Z903A1AF8F

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA E TURISMO

#### **Premesso:**

**che** con deliberazione del Consiglio Comunale n. 93 del 21/12/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2023/2025 ed il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2023-2025 per la competenza e all'esercizio 2023 per la cassa e relativi allegati;

**che** con deliberazione della Giunta Comunale n. 516 del 28/12/2022, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2024-2025 per l'assegnazione in responsabilità delle risorse finanziarie;

**che** pertanto, con l'atto sopra citato, sono state affidate ai Dirigenti responsabili le disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;

**che** la Giunta Comunale, con delibera n. 30 del 10/02/2023, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, con relativa assegnazione in responsabilità ai Dirigenti di obiettivi operativi ed esecutivi per il triennio 2023-2025;

**Visto** il decreto di nomina del Sindaco DSMG 56/2022 pg 242270 del 15/12/2022 che conferisce fino al 31/12/2025 al Dott. Alessandro Puglisi l'incarico di Dirigente del Settore Cultura e Turismo del Comune di Parma;

**Premesso** inoltre che tra le funzioni istituzionali dell'Ente per la valorizzazione, la cura e la salvaguardia del bene della comunità locale, del suo territorio, della sua identità civica e culturale, in conformità con le finalità affermate nello Statuto Comunale, rientrano tutte le iniziative culturali promosse dal Settore Cultura e Turismo;

**Richiamato** l'obiettivo strategico n. 3.6 "Cultura diffusa in tutti i Quartieri" che propone di *"prevedere una sempre più attenta programmazione degli eventi culturali, sportivi e mercatali nel centro storico e nei quartieri, creando occasioni di incontro regolari e continuative, in grado di concorrere efficacemente alla riduzione di fenomeni di degrado e disagio sociale.(..) Le piazze e le aree verdi dovranno poter accogliere, anche con interventi mirati, piccoli eventi capaci di valorizzare sia le energie culturali delle associazioni presenti nei vari quartieri sia le rassegne itineranti frutto della produzione culturale delle maggiori istituzioni creative cittadine"*

**Richiamato altresì** il relativo obiettivo 3.6.04 "I Like Parma – Nuova edizione" che prevede di *"Estendere i weekend di successo di "I like Parma" inaugurando una nuova formula stagionale, che porterà alla scoperta di un patrimonio storico e paesaggistico spesso nascosto o dimenticato promuovendo percorsi all'interno dei diversi quartieri cittadini e attivando collegamenti tematici culturali anche in provincia"*

**Tenuto conto che** l'Assessorato alla Cultura del Comune di Parma, in considerazione dell'esito favorevole riscontrato negli anni precedenti, intende organizzare la nona edizione dell'iniziativa culturale denominata *"I Like Parma. Un patrimonio da vivere"*, caratterizzata da un ricco programma di iniziative imperniato sui luoghi maggiormente rappresentativi del patrimonio culturale cittadino, dove cittadini e turisti potranno conoscere o riscoprire le ricchezze artistiche della città;

**Preso atto che** l'iniziativa è stata considerata favorevolmente anche dai soggetti privati e che l'Associazione "Parma, io ci sto!", con sede legale in Viale Mentana n° 150 a Parma - C.F.92186030349, in persona del suo Segretario Generale, con nota acquisita al prot 38405 del 2/03/2023 ha comunicato di voler procedere all'erogazione di un contributo liberale di euro 5.000,00, a sostegno della sopra descritta iniziativa culturale (accertamento n. 9111/2023 con determina n. 537 del 15.03.2023);

**Considerato che** per consentire la corretta organizzazione del progetto culturale è necessario provvedere all'acquisizione del servizio di realizzazione del materiale promozionale (locandine, manifesti, flyer, stendardo e gadget) comprensivo di installazione, e disallestimento, per una spesa massima prevista di euro 10,000,00 iva esclusa;

**Viste le leggi:**

- L. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- D. Lgs 267/2000 in particolare l'art.192;
- D. Lgs 81/2008 e ss.mm.;
- L. n. 122/2010 art. 6 comma 8;
- L. 94/2012 (c.d. Spendig review I);

- L. 135/2012 (c.d.Spendig review II);
- D. Lgs 33/2013;
- D. Lgs n. 50/2016;
- L. 120/2020

**Tenuto conto:**

**che** gli Enti Locali hanno facoltà di ricorrere alle convenzioni stipulate dalla Consip SpA, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23.12.1999 n. 488 e s.m.i., nonché a quelle stipulate dall'Agenzia Regionale Intercent-er, ai sensi dell'art. 1, comma 456, della Legge n. 296 del 27.12.2006, ovvero di procedere in maniera autonoma, utilizzandone i parametri di prezzo e qualità come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni stesse;

**che** la Consip Spa, Società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici e la Centrale di committenza regionale Intercent, non hanno attualmente attivato convenzioni per il servizio, oggetto della presente determina, alle quali poter eventualmente aderire, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 448/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

**Richiamato** l'art. 1, c. 2, lett. a) della L. 120/2020 e ss.mm., disciplina sostitutiva degli affidamenti sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 per le procedure indette entro il 30 giugno 2023, che prevede la possibilità dell'affidamento diretto per i servizi e le forniture di importo inferiore a 139.000 euro;

**Valutato** di procedere ad acquisire il servizio, ricorrendo ad un affidamento secondo le condizioni previste dall'art. 1 c. 2 L.120/2020 e ss.mm. nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, alla rotazione, in conformità delle Linee Guida n. 4 approvate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018

**Dato atto che** per l'individuazione del soggetto affidatario si è provveduto ad inviare richiesta di preventivo prot 34775 del 24/02/2023, corredata dal relativo capitolato contenente una dettagliata descrizione del materiale richiesto nonché la specifica delle condizioni di fornitura, tramite la piattaforma telematica CassiOpEa, dedicata alla gestione dell'albo fornitori del Comune di Parma, come prescritto dalle Linee guida approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 225 del 08/07/2021, con invito esteso ad operatori presenti nella categoria SERVIZI DI STAMPA TIPOGRAFICA,DIGITALE E CONNESSI per la selezione del miglior preventivo da valutare secondo il criterio minor prezzo ammissibile individuato sull'importo massimo presunto di euro 10.000,00 (iva esclusa);

**Preso atto che** entro i termini stabiliti, a fronte dell'invio di richiesta inviata a 32 operatori, è pervenuta una sola offerta, da parte della ditta Litografia La Ducale srl con sede in Parma, Via Fausto Coppi n. 4/6 A (CF/Piva 00414550343), in possesso dei requisiti tecnici ed economici, che ha proposto di eseguire il servizio richiesto al costo di euro 10.978,65 (iva esclusa);

**Considerato:**

**che** il Responsabile del Procedimento ha ravvisato la congruità dell'offerta relativa al materiale promozionale, mentre ha rilevato la non conformità della proposta riguardante la fornitura delle shopper personalizzate, in quanto le caratteristiche del prodotto non rispettavano le specifiche contenute nel capitolato tecnico;

**che** il Rup, in ragione del considerevole numero di operatori consultati nonché della tempistica ristretta per avviare la produzione, ha ritenuto di accettare il preventivo solo per l'offerta riferita al servizio di realizzazione del materiale promozionale, rinviando ad una successiva procedura l'individuazione dell'operatore economico per la fornitura delle shopper;

**Ricordato** che in relazione alla procedura di selezione dei contraenti è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice di Identificazione dei procedimenti di selezione del contraente, in base a quanto previsto dall'art.3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 della stessa Autorità (CIG Z903A1AF8F)

**Avuto presente** che in assenza di apposite convenzioni Consip e Intercent, le Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 1 del D. Lgs. 165/2000, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Dato atto:**

**che** in data 10/03/2023 è stata avviata la Trattativa Diretta n. PI 076486-23 sulla piattaforma SATER, rivolta alla ditta Litografia La Ducale srl per l'affidamento del servizio di realizzazione del materiale informativo e pubblicitario (locandine, manifesti, stendardo, dover, brochure, adesivi) secondo le condizioni esplicitate nella lettera invito e relativo capitolato, allegata al presente atto quale parte integrante, con un prezzo massimo a base d'asta stabilito in euro 5467,00;

**che** la procedura viene espletata tramite piattaforma telematica SATER, in virtù dell'Accordo di Collaborazione sottoscritto in data 06/09/2018 con l'Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici (Intercent-ER) della Regione Emilia Romagna, come da comunicazione PG/2018/215459 del 15/10/2018 del Settore Appalti e Contratti, prorogato sino al 31/12/2026 con Determina n. 388 del 23/07/2021 della stessa Agenzia”;

**Considerato:**

**che** la ditta invitata ha presentato, nei termini previsti, un'offerta economica (n. PI076915 -23 del registro di sistema Sater) allegata alla presente determinazione quale parte integrante (all.2), rendendosi disponibile ad effettuare la prestazione richiesta per l'importo di euro 5194,00 oltre iva 22% (euro 1142,68) per un totale complessivo di euro 6336,68;

**che** il Responsabile del Procedimento ha ravvisato la congruità del costo del servizio offerto dalla ditta sopracitata;

**Dato atto che** il legale rappresentante della ditta affidataria, con dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28.12.2000 depositata unitamente all'offerta economica, ha dichiarato:

1. di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016, di possedere i requisiti desumibili dall'art. 83 del medesimo decreto, di possedere le capacità economico-finanziarie, tecniche e professionali per provvedere all'esecuzione del servizio in oggetto, nonché l'assolvimento degli obblighi contributivi;
2. di impegnarsi, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Parma, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013 ess.mm. e, per proprio tramite, i dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo della ditta, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici per quanto compatibili;
3. ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter D.Lgs. 165/2001, di non aver concluso contratto di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Parma per il triennio successivo alla conclusione del rapporto;
4. di non avere concesso finanziamenti nell'anno antecedente alla pubblicazione della presente procedura concorsuale, a partiti o esponenti politici, a fondazioni o associazioni collegate a partiti;
5. di essere in regola con gli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi, nonché in tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di INPS e INAIL;

**Acquisite** inoltre, le seguenti verifiche di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. relativamente al fornitore individuato, che sono conservate presso il Settore unitamente alla documentazione inerente il presente affidamento:

- il Durc online Prot. n. 33659804 con scadenza al 21/03/2023, in ordine alla regolarità contributiva;
- la comunicazione del conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, con la quale il fornitore si è assunto, ai sensi della Legge 136 del 13/08/2010, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, prendendo atto che il mancato adempimento degli obblighi di cui sopra comporta l'immediata risoluzione del contratto;
- la certificazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, in data 14/03/2023 dal quale risulta che a carico della ditta affidataria non sono state individuate annotazioni;

**Tenuto conto:**

**che** non è necessaria la predisposizione del DUVRI (Documento di Valutazione Rischi da Interferenze), in quanto le modalità con cui sarà effettuato il servizio richiesto non comporta interferenze negli spazi lavorativi e con le attività del personale;

**che** il Fornitore viene esonerato dall'obbligo di deposito della cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 D.Lgs 50/2016, in quanto in sede di offerta ha praticato uno sconto pari al 5%;

**che** il suddetto affidamento verrà concluso a cura del Settore Cultura e Turismo, tramite lettera commerciale redatta in modalità elettronica e firmata digitalmente, ai sensi dell'art. 32, co 14 del D.Lgs. 50/2016;

**che** il perfezionamento dell'obbligazione con il Fornitore avverrà nel momento in cui il documento di stipula verrà caricato a sistema e firmato digitalmente e che a tale documento, che avrà validità ai sensi e per gli effetti dell'art. 1326 del Codice Civile ex art. 17 R.D. N. 2440/1923, si applicano le normative in materia di imposta di bollo (DPR N. 642 del 1972);

**che** nel contratto sarà inserita la clausola di risoluzione per violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, c. 3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs n. 165/2001 e del Codice di comportamento del Comune di Parma, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013 e ss.mm

**che** ai sensi dell'art. 32, comma 10 lettera b) del D.Lgs 50/2016 non opera il termine dilatorio di 35 gg tra l'aggiudicazione definitiva e la stipula del contratto;

**che** si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 del decreto "trasparenza" D.Lgs 33/2013 (che ricomprende gli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della legge 190/2012);

#### **Avuto presente:**

**che** tra le condizioni di fornitura è previsto che la prestazione dovrà essere resa in accordo con il Settore Cultura e Turismo e sarà esigibile entro il 30/06/2023 e che il corrispettivo verrà liquidato, a seguito di trasmissione di regolare fattura in forma elettronica, in ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013 e del DLn.66/2014,

**che** in corso di vigenza del contratto, il Settore Cultura e Turismo, valutata l'opportunità di incrementare o ridurre il budget relativo al servizio affidato, si riserva la possibilità di introdurre variazioni entro i limiti e le condizioni stabilite dall'art. 106 del D. Lgs n. 50/2016;

**Ritenuto**, quindi, di affidare alla ditta Litografia La Ducale srl con sede Parma, via Fausto Coppi n. 4/6 A (CF/Piva 00414550343) il servizio di realizzazione del materiale promozionale, comprensivo di installazione e disallestimento, relativo all'iniziativa culturale "I Like Parma – un patrimonio da vivere" assumendo impegno di spesa per un totale di euro 6336,68 di cui euro 1700,00 sul capitolo 10502245 (CULTURA: SERVIZI FINANZIATI DA LIBERALITA' (VEDI CAP 02103225 E AVV) ed euro 4636,68 sul capitolo 10502265 CULTURA: ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E CONVEGNI)

**Rilevato** che il Responsabile del procedimento è individuabile nella persona della Dott.ssa Cristina Calidoni, incaricata quale Responsabile della posizione organizzativa di direzione dell'unità organizzativa S.O. Eventi e Attività Espositive, con decreto di nomina p.g. 212364 del 30/12/2020 e successiva proroga al 31/03/2023 disposta con provvedimento dirigenziale 34467 del 24/02/2023;

**Dato atto:** che il programma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del T.U.E.L. 267/2000;

**Visto** l'art.183 del T.U.E.L. 267/2000;

**Visto** l'art. 87 dello Statuto Comunale;

**Attestata** la regolarità tecnica del presente atto;

## **DETERMINA**

**1) di richiamare** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

**2) di affidare**, ai sensi dell'art.1 comma 2 lett a) della L. 120/2020, a seguito di Trattativa diretta Sater PI 076486-23, il servizio di realizzazione del materiale promozionale per la nona edizione dell'iniziativa "*I Like Parma – un patrimonio da vivere*", comprensivo di installazione e disallestimento secondo le condizioni indicate nel capitolato allegato alla presente determinazione (all. 1), alla ditta Litografia La Ducale srl con sede Parma, via Fausto Coppi n. 4/6 A (CF/Piva 00414550343) per una spesa di euro 6336,68 (iva 22% compresa, pari ad euro 1142,68) come da offerta presentata sulla piattaforma Sater ed allegata al presente atto (all.2)

**3) di impegnare** la spesa complessiva di € **6336,68** come da tabella sottostante:

IMPORTO	CAPITOL O	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BILANCIO / PEG	SIOPE
1.700,00	10502245	CULTURA: SERVIZI FINANZIATI DA LIBERALITA' (VEDI CAP 02103225 E AVV)	U.1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	2023	1030299999
4.636,68	10502265	CULTURA: ORGANIZZAZION E MANIFESTAZION I E CONVEGNI	U.1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	2023	1030202005

che presentano adeguata disponibilità

**4) di comunicare** alla ditta affidataria l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 191 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**5) di dare atto:**

**che** si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 del decreto "trasparenza" D.Lgs 33/2013 (che ricomprende gli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della legge 190/2012);



**che** il Responsabile del procedimento è individuabile nella persona della Dott.ssa Cristina Calidoni, incaricata quale Responsabile della posizione organizzativa di direzione dell'unità organizzativa S.O. Eventi e Attività Espositive, con decreto di nomina p.g. 212364 del 30/12/2020 e successiva proroga al 31/03/2023 disposta con provvedimento dirigenziale 34467 del 24/02/2023

**che** la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle eventuali forme contrattuali prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti.

F.to digitalmente dal Dirigente di Settore-Servizio o suo delegato  
(estremi del firmatario in calce alla pagina)

Determinazione n. proposta 2023-PD-725

**OGGETTO:** Determina a contrarre e contestuale affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 120/2020 alla ditta Litografia La Ducale srl 'per l servizio di realizzazione del materiale informativo e promozionale dell'iniziativa I Like Parma - un patrimonio da vivere

IMPORTO	IMPEGNO / ACCERTAMENTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BIL. / PEG
1.700,00	Impegno 10424/2023	10502245	CULTURA: SERVIZI FINANZIATI DA LIBERALITA' (VEDI CAP 02103225 E AVV)	U.1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	2023
4.636,68	Impegno 10423/2023	10502265	CULTURA: ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E CONVEGNI	U.1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	2023

La spesa di euro 1.700,00 è finanziata con contributo liberale erogato da soggetto privato accertato con DD n.537 del 15/03/2023

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
(art. 183, comma 7 del D.LGS. 267 del 18/8/2000)  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO O SUO DELEGATO  
(estremi del firmatario in calce alla pagina)