



Comune di Parma

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DD-2023-1629 DEL 04/07/2023

Inserita nel fascicolo: 2022.III/00008.19

**Centro di Responsabilità: 86 0 0 0 - SETTORE PATRIMONIO E FACILITY
MANAGEMENT**

Determinazione n. proposta 2023-PD-2124

OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto alla Dott.ssa Barbara Sacchelli del servizio di consulto psicologico nell'ambito degli accertamenti sanitari di consulto psicologico connessi alle misure di prevenzione e sicurezza dei lavoratori ai sensi del decreto legislativo 09/04/2008, n. 81. Impegno di spesa. CIG Z643BC77E2



Comune di Parma

Centro di Responsabilità: 86 0 0 0 - SETTORE PATRIMONIO E FACILITY MANAGEMENT

Centro di Costo: 16000 - PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Determinazione n. proposta 2023-PD-2124

OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto alla Dott.ssa Barbara Sacchelli del servizio di consulto psicologico nell'ambito degli accertamenti sanitari di consulto psicologico connessi alle misure di prevenzione e sicurezza dei lavoratori ai sensi del decreto legislativo 09/04/2008, n. 81. Impegno di spesa. CIG Z643BC77E2

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PATRIMONIO E FACILITY MANAGEMENT

Premesso:

- **che** con deliberazione del Consiglio Comunale n. 93 del 21/12/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2023/2025 ed il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2023-2025 per la competenza e all'esercizio 2023 per la cassa e relativi allegati;
- **che** con deliberazione della Giunta Comunale n. 516 del 28/12/2022 e ss.mm.ii., è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2024-2025 per l'assegnazione in responsabilità delle risorse finanziarie;
- **che** pertanto, con l'atto sopra citato, sono state affidate ai Dirigenti responsabili le disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;
- **che** la Giunta Comunale, con delibera n. 30 del 10/02/2023 e ss.mm.ii., ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, con relativa assegnazione in responsabilità ai Dirigenti di obiettivi operativi ed esecutivi per il triennio 2023-2025;

Richiamato il “Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025”, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 30 del 10/02/2023, il quale, con specifico riferimento all’ambito degli “Obiettivi e performance per favorire le pari opportunità e l’equilibrio di genere (Gender Equality Plan)”, prevede che venga creata all’interno dell’Amministrazione una filiera di diverse opportunità e strumenti a disposizione del lavoratore che si trova a vivere una situazione di disagio, con l’intenzione di prevenire e dirimere eventuali difficoltà generate da conflitti o malesseri sul luogo di lavoro, che possono portare a situazioni di stress da lavoro correlato;

Considerato che occorre programmare sedute di consulto psicologico in ottemperanza a quanto previsto dal vigente protocollo sanitario così come per analizzare particolari situazioni di disagio che dovessero manifestarsi nel corso dell’anno 2023;

Preso atto che occorre quindi procedere all’affidamento del servizio di consulto psicologico nell’ambito degli accertamenti sanitari di consulto psicologico connessi alle misure di prevenzione e sicurezza dei lavoratori ai sensi del decreto legislativo 09/04/2008, n. 81;

Richiamati:

- l’art. 50 del decreto legislativo 31/03/2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), il quale prevede che possono essere affidati direttamente contratti di servizi di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l’art. 49, ultimo comma, del citato d.lgs. 36/2023 il quale prevede che *“È comunque consentito derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000”*;
- l’art. 1, comma 450, della legge 27/12/2006, n. 296, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Visto il progetto/preventivo depositato agli atti in data 30/06/2023 p.g. n.120281 con il quale la dott.ssa Barbara Sacchelli, iscritta all’Ordine degli psicologi dell’Emilia-Romagna al n. 3827 con specializzazione psicologo e psicoterapeuta, con studio in via Trento 2 – Parma (codice fiscale SCCBBR78B63G337E e partita IVA 02308600341) ha stimato un importo unitario netto di € 49,02 per l’effettuazione di una singola seduta di consulto psicologico, oltre al contributo del 2% (pari ad € 0,98) dovuto per la cassa di previdenza degli psicologi (ENPAP) ed esente IVA ai sensi dell’art. 10 del DPR 633/1972 e DM 733/1994, per un totale onnicomprensivo di € 50,00 a seduta;

Valutato che il fabbisogno annuo dell’ente è quantificabile, in via presuntiva, in un massimo di circa 99 consulti, determinando la necessità di impegnare un importo onnicomprensivo di € 4.950,00 per l’anno 2023;

Preso atto che la dott.ssa Barbara Sacchelli ha già collaborato a tale compito con il Comune di Parma con esiti ritenuti più che soddisfacenti sia in termini di impegno sia in termini di serietà e professionalità;

Valutato che:

- il prezzo applicato è ritenuto congruo per l'Amministrazione Comunale anche in relazione ai tempi e all'organizzazione che verranno assicurati per l'erogazione del servizio in oggetto;
- sarà riconosciuto il corrispettivo economico relativo ai soli consulti eseguiti fino al 31/12/2023 e fino al limite massimo mai superabile di n. 99 consulti;

Considerato che per l'affidamento diretto il contratto può essere stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata così come disposto dall'art. 18 del d.lgs. 36/2023;

Richiamato l'art. 192 del d.lgs. 18-08-2000, n. 267 che prevede che la stipulazione di contratti sia preceduta da apposita determinazione a contrarre che contenga il fine, l'oggetto, la forma del contratto e le sue clausole essenziali;

Precisato che:

- il fine che si intende perseguire è l'affidamento del servizio di consulto psicologico nell'ambito degli accertamenti sanitari di consulto psicologico connessi alle misure di prevenzione e sicurezza dei lavoratori ai sensi del decreto legislativo 09/04/2008, n. 81;
- l'oggetto del contratto è il consulto psicologico nell'ambito degli accertamenti sanitari di consulto psicologico connessi alle misure di prevenzione e sicurezza dei lavoratori ai sensi del legislativo 09/04/2008, n. 81;
- il contratto avrà durata dal momento dell'accettazione della lettera commerciale debitamente sottoscritta e trasmessa a mezzo pec, fino al 31/12/2023;
- la forma del contratto è quella dello scambio di lettere commerciali, ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023;

Visto l'art. 11 del d.lgs. n. 36/2023;

Preso atto dell'inesistenza di convenzioni attive su Consip (L. 296/2006 art. 1 – c.450);

Ritenuto opportuno, pertanto, procedere all'aggiudicazione in via diretta ai sensi dell'art. 50, lett. b, d.lgs. n. 36/2023;

Ritenuto quindi di assumere impegno di spesa sul capitolo n° 11307130 dell'esercizio finanziario 2023 la somma di complessivi € 4.950,00, pari alla somma stimata per massimo n. 99 consulenze annue, dovuta alla Dott.ssa Barbara Sacchelli quale onorario per il servizio affidato con il presente atto, comprensivo di contributo cassa di previdenza psicologi ENAP 2% ed esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972 e DM 733/1994;

Ritenuto che la Dott.ssa Barbara Sacchelli possiede tutti i requisiti tecnico professionali necessari all'espletamento di tale servizio;

Precisato che con comunicazione del 30/06/2023 prot. n. 120281, la Dott.ssa Sacchelli:

- si è assunta, ai sensi della legge 136 del 13/08/2010, l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari ed ha comunicato il conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche; il mancato adempimento degli obblighi comporterà l'immediata risoluzione del contratto;

- ha presentato le dichiarazioni di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
- ha dichiarato, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter d.lgs. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Parma per il triennio successivo alla conclusione del rapporto;

Preso atto che:

- per l'affidamento del servizio di che trattasi è stato acquisito il CIG n° Z643BC77E2;
- è esclusa la redazione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali) in quanto la prestazione oggetto di affidamento non rientra nella fattispecie di cui all'art. 26, comma 3 bis, D.Lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii., trattandosi di prestazione di natura intellettuale;
- per quanto necessario si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 del D. Lgs 33/2013;

Considerato che:

- la professionista risulta in regola con i versamenti alla cassa di previdenza professionale ENPAP (v. certificato rilasciato dal Servizio Contribuzione prot. Enpap N. 2023/016347 del 23/02/2023, valido fino al 02/10/2023, agli atti del servizio prot. n. 121551 del 04/07/2023), e per la stessa non sono state individuate annotazioni nel Casellario ANAC (prot. n. 121199 del 3/7/2023);
- nel contratto sarà inserita la clausola di risoluzione per violazione degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, c. 3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30/03/2001, n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Parma, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 720 del 18/12/2013, e da ultimo modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 dello 08/03/2017;
- alla luce delle linee guida Anac n. 4, come aggiornate con delibera di Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, sono state effettuate le verifiche di cui sopra, e che la documentazione resta depositata presso il Settore Patrimonio e Facility Management dove è possibile prenderne visione;
- ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. n. 36/2023, il pagamento della fattura sarà effettuato entro 30 gg dal ricevimento, purché quest'ultimo sia successivo alla verifica di conformità della prestazione da effettuarsi entro 5 giorni dalla consegna;

Rilevato che il responsabile del procedimento è individuato nella figura del Dirigente del Settore Patrimonio e Facility Management, Arch. Tiziano Di Bernardo;

Ritenuto inoltre di dover precisare che, visto l'importo e la natura del servizio in oggetto, non è richiesta la cauzione provvisoria a norma dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023 e non è altresì prescritta la successiva costituzione di garanzia definitiva;

Preso atto che la spesa prevista risulta essere inferiore ad € 5.000,00 e che risulta perciò possibile procedere al di fuori della piattaforma MEPA, così come consentito dall'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130

della L. n. 145/2018, che consente alle amministrazioni statali centrali e periferiche di svincolarsi dall'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per acquisti di importo inferiore a € 5.000,00;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Viste le disposizioni recate dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. 01/07/2009, n° 78 convertito con modificazioni nella L. 102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che:

- il presente provvedimento comporta impegno di spesa;
- a seguito di verifica preventiva, il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto, con riguardo agli stanziamenti di bilancio la spesa complessiva risulta prevista nei programmi di spesa approvati e finanziata con fondi propri, come supportato da visto del Responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

Visto il vigente regolamento di contabilità dell'Ente e lo Statuto Comunale;

Visto l'art. 107 del decreto legislativo n. 267/2000 e rilevato che nel caso di specie la competenza risulta ascrivibile al Dirigente del "Settore Patrimonio e Facility Management", in quanto trattasi di competenze gestionali o imputate o comunque attribuite dalle legge ai Dirigenti e Responsabili dei servizi;

Dato atto che ai sensi dell'art. 183 c. 8 del TUEL il programma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;

Visto l'art.183 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 87 dello statuto comunale;

Visto il Decreto Sindacale DSMG/2022 n. 51 del 15 dicembre 2022, prot. gen. n. 242204, che conferisce all'Arch. Tiziano Di Bernardo l'incarico di dirigente del Settore Patrimonio e Facility Management, con decorrenza dall'1 gennaio 2023, per la durata di tre anni;

Attesta la regolarità tecnica del presente atto;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di acquisire da terzi operatori privati il servizio in oggetto indicato con ricorso agli artt. 49 e 50 del d.lgs. n. 36/2023, per le motivazioni riportate in parte narrativa;
3. di affidare direttamente, per le motivazioni in premessa riportate, mediante affidamento diretto ai sensi dei citati artt. 49 e 50 del D.lgs. n. 36/2023 alla Dott.ssa Barbara Sacchelli codice fiscale SCCBBR78B63G337E – partita IVA 02308600341, con Studio in via Trento

- n. 2 Parma, il servizio di sedute di consulto psicologico nell'ambito degli accertamenti sanitari di consulto psicologico connessi alle misure di prevenzione e sicurezza dei lavoratori ai sensi del decreto legislativo 09/04/2008, n. 81;
4. di precisare, ai sensi dell' art. 192 del D. Lgs. 267/2000, e dell'art. 22 del D. Lgs. 36/2023 che:
- il fine che si intende perseguire è l'affidamento del servizio di consulto psicologico nell'ambito degli accertamenti sanitari di consulto psicologico connessi alle misure di prevenzione e sicurezza dei lavoratori ai sensi del decreto legislativo 09/04/2008, n. 81;
 - l'oggetto del contratto è il consulto psicologico nell'ambito degli accertamenti sanitari di consulto psicologico connessi alle misure di prevenzione e sicurezza dei lavoratori ai sensi del legislativo 09/04/2008, n. 81;
 - il contratto avrà durata dal momento dell'accettazione della lettera commerciale debitamente sottoscritta e trasmessa a mezzo pec, fino al 31/12/2023;
 - la forma del contratto è quella dello scambio di lettere commerciali, ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023;
5. di dare atto che nella lettera commerciale di affidamento di incarico sarà inserita la clausola di risoluzione per violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, co.3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Parma, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013, e da ultimo modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 dello 08/03/2017;
6. di impegnare per quanto sopra, sul capitolo di spesa n° 11307130 dell'esercizio finanziario 2023, il servizio massimo di n. 99 sedute di consulto psicologico, per un importo unitario di € 50,00 a seduta, comprensivo di contributo cassa di previdenza psicologi ENAP 2% ed esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972 e DM 733 del 21/01/1994, così per un impegno di complessivi € **4.950,00**, come da tabella sottostante

IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BILANCIO / PEG	SIOPE
4.950,00	11307130	PRESTAZIONI PROFESSIONALI, SPECIALISTICHE E SORVEGLIANZA SANITARIA - SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI D.LGS. 81/2008	U.1.03.02.11.002	Assistenza psicologica, sociale e religiosa	2023	1030211002

che presentano adeguata disponibilità;

7. il CIG del presente servizio è il n° Z643BC77E2;
8. di dare atto che la dott.ssa Sacchelli con apposita dichiarazione sostitutiva, ha dichiarato:

- di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 94-98 del d.lgs. n.36/2023;
- ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter d.lgs. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Parma per il triennio successivo alla conclusione del rapporto;
- di impegnarsi al rispetto del “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’articolo 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165”, adottato dalla stazione appaltante con deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n.204 del 30/06/2014 e da ultimo modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 dell’8/03/2017, reperibile sul sito internet istituzionale dell’Ente alla sezione Trasparenza – Personale e, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- il conto corrente dedicato, anche se in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;

9. di dare atto che:

- ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i, il pagamento della fattura sarà effettuato entro 30 gg dal ricevimento, purché quest’ultimo sia successivo alla verifica di conformità della prestazione da effettuarsi entro 5 giorni dalla consegna;
- le prestazioni relative alle obbligazioni giuridiche di cui sopra e le liquidazioni relative alle forniture in oggetto saranno completate entro l’anno 2023;
- si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall’ex art. 37 “trasparenza” D.lgs. 33/2013 (che ricomprende gli obblighi di cui all’art. 1, comma 32, della legge 190/2012);

10. di comunicare a alla Dott.ssa Barbara Sacchelli codice fiscale SCCBBR78B63G337E – partita IVA 02308600341, con Studio in via Trento n. 2 Parma, l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 191 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267;

11. di dare atto che il Responsabile del procedimento è l’Arch. Tiziano Di Bernardo, in qualità di dirigente del Settore Patrimonio e Facility Management, giusto Decreto Sindacale DSMG/2022 n. 51 del 15 dicembre 2022, prot. gen. n. 242204, con decorrenza dall’1 gennaio 2023, per la durata di tre anni;

12. di dare atto che la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell’apposizione del visto di regolarità contabile e dell’assolvimento delle eventuali forme contrattuali prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti.

IL DIRIGENTE
Arch. Tiziano Di Bernardo

Determinazione n. proposta 2023-PD-2124

OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto alla Dott.ssa Barbara Sacchelli del servizio di consulto psicologico nell'ambito degli accertamenti sanitari di consulto psicologico connessi alle misure di prevenzione e sicurezza dei lavoratori ai sensi del decreto legislativo 09/04/2008, n. 81. Impegno di spesa. CIG Z643BC77E2

IMPORTO	IMPEGNO / ACCERTAMENTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BIL. / PEG
4.950,00	Impegno 12352/2023	11307130	PRESTAZIONI PROFESSIONAL I, SPECIALISTICH E E SORVEGLIANZ A SANITARIA - SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI D.LGS. 81/2008	U.1.03.02.11.002	Assistenza psicologica, sociale e religiosa	2023

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art. 183, comma 7 del D.LGS. 267 del 18/8/2000)
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO O SUO DELEGATO
(estremi del firmatario in calce alla pagina)